

J e g y z ő k ö n y v

Készült: 2021. december 13.-án a Polgármesteri Hivatal Tanácstermében megtartott testületi üléséről.

Jelen vannak: Sipos Jánosné Polgármester, Cserna Istvánné alpolgármester, Havellantné Végh Erika, Huczka Márk, Teréki István Csaba és Tóth István képviselők.

Polgármesteri Hivatal részéről: dr. Kórós Tímea Jegyző,
Tarczali Ágnes pénzügyi ügyintéző
Szabóné Sőregi Melinda művelődésszervező
Dorner Lajosné jkv.

Sipos Jánosné Polgármester

Mielőtt elkezdjük, kérek mindenkit, hogy egy perces néma főhajtással emlékezzünk szeretett kollégánkra, Molnár Róbertné Incikére, aki tragikus hirtelenséggel távozott el körünkből.

A Képviselő-testület tagjai, minden jelenlévő egy perces néma főhajtással emlékezik meg!

Sipos Jánosné Polgármester

Köszöntök mindenkit, a Képviselő-testületi ülésen, megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mert 6 fő képviselő az ülésen megjelent. Nagy Csilla Mária Képviselő Asszony jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen.

A napirendi pontokat írásban megkaptátok, egy plusz napirendünk lenne még, XVII. napirendként:

A Deák Ferenc út 267/1 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása a VITIS-Patika Bt-vel

Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérem Cserna Istvánné Alpolgármester Asszonyt.

Aki elfogadja, a napirendi pontokat, és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét, az kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

164/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyét és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beterjesztett napirendi pontokat elfogadja, valamint az utólagosan javasolt plusz 1 napirendi pontot XVII. napirendi pontnak felveszi:

XVII. A Deák Ferenc út 267/1 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása a VITIS-Patika Bt-vel

Jegyzőkönyv hitelesítőként Cserna Istvánné Alpolgármester Asszonyt bízta meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

I. Napirendi pont

Polgármesteri tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről

Sipos Jánosné Polgármester

- A minibölcsőde működése engedélyezési eljárásában három szakhatóság volt helyszíni szemlén, jegyzőkönyvek mellékelve. A Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztályáról kiérkező ellenőr nagyon megdicsérte az Intézményt. csodálkoztak, hogy ilyen kevés pénzből ezt ilyen jó lett, követendő példaként fognak minket emlegetni. Meg van a működési engedély. 8 főre kaptuk meg, de javaslatban azt mondták, hogy a m2 miatt csak 7 főt vegyünk fel, azért mert az egy gyermekre előírt m2-ből lejön a bútorok által elfoglalt terület, így egy ellenőrzéskor a 7 fő lesz releváns. Jó hír, hogy már van 2 fő jelentkezők is, amiben a Szociális Bizottságnak dönteni kell a héten. A gyámhivatal javasolta, hogy egy minimális gondozási díjat kérjünk, mondjuk napi 300,-Ft-ot, erről majd később beszélünk, egyenlőre töltsük fel a létszámot.– 1. sz. melléklet
- A térfigyelő kamerarendszer tervei elkészültek, a tervező megküldte az ÉMÁSZ-nak engedélyezésre, az áramvételi helyeket kell bemérni, mert ez a feltétele az engedélynek. Egy vállalkozó ezt beméri 5000,-Ft/hely összegért. Valószínűleg a Magyar Falu Programban kamerarendszer kiépítésére is lehet majd pályázni.
- Az intézményekben lejárta a villamos biztonsági felülvizsgálatok, így újakat kellett megrendelnünk; a minősítő iratok azt mutatják, hogy közvetlen élet-, ill. tűzveszélyt okozó hiba nincs, néhány helyen vannak soron kívül javítandó hibák (Egészség ház, parkszínpad, Lignitbányászati Emlékház, óvoda, műv. ház) a szokásos karbantartások során célszerű több hibát javítani; a Sportöltözőt teljes egészében fel kell újítani; árajánlatokat kérünk be a hibák kijavítására, a jövő évi költségvetésbe betervezzük a költséget.
- A csapadékvizes közbeszerzésünk ajánlati határidejét egy héttel meg kellett hosszabbítani, annyi kérdés érkezett be, így december 13-ig lehet beadni az ajánlatokat.
- A Művelődési Ház beázott, mert még nincs 100%-ban kész a lapostető, a kivitelező helyre állítja a károkat. A napokban kész lesz a tető, már csak a villámvédelem van hátra.

- A Játszótéri eszközök beépítésre kerültek, már folyik az engedélyeztetési eljárás, addig kordonnal kerítettük körbe az eszközöket, ezzel jelezve, hogy még nem használhatóak.
- A Hivatalban jelenleg 4 üres álláshelyünk van, hiányzik az aljegyző, egy igazgatási előadó és két pénzügyes kolléga. Jó hír, hogy január 1-jétől a pénzügyre sikerült pénzügyi vezetőt szereznünk, az új kolléga eddig a Magyar Államkincstárban dolgozott.
- Január elején megjelennek a TOP PLUSZ és a MFP pályázatok. A TOP PLUSZ-ban lehetőség lesz, hogy a Sport épületének energetikai korszerűsítésére és a tető cserére is pályázzunk. Valószínűleg a TOP PLUSZ keretein belül utakra is lehet majd pályázni. A MFP-ban 15 millió forint összegben lehet majd útra pályázni, ebből az Ady Endre utca és az Arany János út felső szakasza kihozható. Ezzel a két úttal tudjuk legjobban kihasználni a keretösszeget, nem teljesen, de inkább kevesebbre pályázzunk, önerő nélkül, minthogy sok önerőt kelljen hozzátenni. Sok verziót átnéztünk, mi férne bele ebbe az összegbe, de ez a legjobb megoldás, minden körülményt figyelembe véve.
- Meg jelennek jövőre a BM pályázatok is az utakra, ennek 20 millió forint lesz a keretösszege. Ebbe bele férne a Petőfi Sándor köz, Bem József utca, Erzsébet köz és az Akácfa út felső szakasza. Itt a keretösszeg mellett az önerő 3 millió forint lenne, ezekkel az utakkal tudjuk legjobban kihasználni a pályázatot, minden verziót átszámoltunk.
- A MFP-ban lesz játszótér pályázat is a három szabad játszótérként szolgáló terület („Barnus” féle, a Szűcsi úti és a Klapka úti) átnézése után a Klapka úti játszótér kiépítése a célszerű. A „Barnus” telekre másik kondiparkot vagy fitnessparkot szeretnénk, a Szűcsi úti játszótér tele van pocokkal és mivel a főút mellett van veszélyes is. Marad a Klapka úti játszótér, aránylag védett helyen van, elég nagy a területe a játékoknak. A keretösszeg valószínűleg 5 millió forint lenne.
- A múlt héten a Borsod Abaúj Zemplén Megyei Rendőrfőkapitányság 2 db már lezárt pályázatunk anyagával kapcsolatban kutatást és lefoglalást rendelt el, de végül nem foglaltak le semmit, a környék összes hivatalában jártak. Valószínűleg januárban vagy februárban tanúvallomásra is be kell mennem Miskolcra.

Teréki István Csaba Képviselő

Ez a „Hadházy féle” feljelentésből adódik?

Sipos Jánosné Polgármester

Valószínűleg. Átadtuk a kért iratokat, átnézték a számítógépem is, ezeket a pályázatokat egyébként már többször ellenőrizte a Magyar Államkincstár és a Belügyminisztérium is. Mindent rendben találtak. A pályázatoknál egyébként is mindig nagyon gondosan járunk el, minden előírást maximálisan betartunk, hogy az ellenőrzésekkor minden rendben legyen, és ne kelljen visszafizetni semmit. Bárki, bármikor megnézheti, ellenőrizheti a pályázatainkat, mindent rendben fog találni, nincs félni valók.

- A csapadékvíz elvezető rendszer pályázatunk közbeszerzési eljárásában jelenleg 7 ajánlattevő van. 18-an töltötték le a kiírást, de csak 7-en adták be, amint meg lesz a bontás és az értékelés, ülnünk kell, hogy döntés is szülessen.

- A Bölcsi II. közbeszerzésének kiírásához konyhatechnológiai tervek kellenek, ez egy új előírás, a Bölcsi I.-hez még ilyen nem kellett.
- Holnap jönnek az Emlékházba a riasztót felszerelni.

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, kérem, szavazzunk. Aki elfogadja, a Polgármesteri tájékoztatót kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

165/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a Polgármesteri tájékoztatót a két ülés közötti fontosabb eseményekről, és azt egyhangúlag elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

II. Napirendi pont

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkaterve

Sipos Jánosné Polgármester

Ülések időpontja: minden hónap negyedik hétfő du. 14,30 óra; I. napirendi pont minden ülésen:

- 1.) Polgármesteri, jegyzői, intézményvezetői tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról felelősök szerint

JANUÁR 24.

- 2.) Költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása - I. forduló – előterjesztő: polgármester, előkészítésért felelős: jegyző
- 3.) Indítványok, bejelentések

FEBRUÁR 21. 18 óra - SZÜCSI

- 2.) Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása - előterjesztő: polgármester, előkészítésért felelős: jegyző

FEBRUÁR 28.

- 2.) Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének megvitatása, költségvetési rendelet elfogadása - II. forduló - előterjesztő: polgármester, előkészítésért felelős: jegyző
- 3.) Közmeghallgatás (Falugyűlés) anyagának megtárgyalása, időpontja III.1. – előterjesztő, előkészítésért felelős: polgármester
- 4.) Indítványok, bejelentések

MÁRCIUS 28.

- 2.) Éves közbeszerzési terv elfogadása – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 3.) Indítványok, bejelentések

ÁPRILIS 21. 18 óra - ZAGYVASZÁNTÓ

- 2.) Beszámoló a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról – előterjesztő: polgármester, előkészítésért felelős: jegyző

ÁPRILIS 25.

- 2.) Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2021. évi gazdálkodásáról – előterjesztő: polgármester, előkészítésért felelős: jegyző
- 3.) Pénzmaradvány elfogadása – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 4.) Belső ellenőr éves beszámolója – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 5.) Adóhatóság tájékoztatója – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 6.) Indítványok, bejelentések

MÁJUS 30.

- 2.) A 2022. évi kitüntető díjak, díszpolgári cím adományozása – előterjesztő, előkészítésért felelős: polgármester
- 3.) Gyámügyi, gyermekjóléti, családsegítő beszámoló – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 4.) Rendőrség, polgárőrség beszámoló – előterjesztő: rendőrség vezetője, polgárőrség vezetője, előkészítésért felelős: polgármester
- 5.) Indítványok, bejelentések

JÚNIUS 27.

- 2.) Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója – előterjesztő: jegyző
- 3.) Háziorvos, védőnő beszámolója – előterjesztő: háziorvos, védőnő, előkészítésért felelős: polgármester
- 4.) Indítványok, bejelentések

SZEPTEMBER 26.

- 2.) Labdarózsa Óvoda beszámolója – előterjesztő, előkészítésért felelős: óvodavezető
- 3.) Indítványok, bejelentések

OKTÓBER 24.

- 2.) Konyha beszámoló – előterjesztő, elkészítésért felel: óvodavezető
- 3.) Ebrendész beszámoló
- 4.) Indítványok, bejelentések

NOVEMBER 28.

- 2.) Helyi adók megállapítása – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 3.) Művelődési Ház beszámolója előterjesztő: művelődésszervező-könyvtáros – előkészítésért felelős: polgármester
- 4.) Idősek Otthona vezetőjének beszámolója – előterjesztő: intézményvezető, előkészítésért felelős: polgármester
- 5.) Éves belső ellenőrzési terv elfogadása – előterjesztő, előkészítésért felelős: jegyző
- 6.) Indítványok, bejelentések

DECEMBER 12.

- 2). Beszámoló a polgármesterre, bizottságokra átruházott hatáskörökről, keret felhasználásáról – előterjesztők: polgármester, bizottságok
 - 3). 2023. évi testületi és bizottsági munkaterv, kulturális programterv elfogadása – előterjesztő: polgármester, bizottsági elnökök, előkészítésért felelős: polgármester
 - 4). Indítványok, bejelentések
- Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

166/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkatervét, és azt egyhangúlag elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

III. Napirendi pont**Beszámoló a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző, valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság 2021. évi munkájáról**

Tóth István Képviselő, a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság Elnöke

A Bizottság üléseinek helye:

Polgármesteri Hivatal Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1.

A Bizottság üléseinek időpontja:

Bizottság nem határozott meg munkatervében a 2021-as évre konkrét időpontokat, mindig az aktualitások alapján tartotta üléseit.

A bizottság elnöke: Tóth István

tagjai: Havellantné Végh Erika
Huczka Márk

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.

5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság sajátos feladatai

1. Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselő-testületi tagok vagyonynyilatkozatait.
2. A képviselő-testületi tagok vonatkozásában vizsgálja az összeférhetetlenséget.
3. Egyéb hasonló jellegű feladatok megtárgyalása
4. Véleményez minden olyan ügyet, amely a képviselő-testület a bizottság számára átad.

A Kormány 2020. november 4-től hatályba lépett veszélyhelyzettel kapcsolatban (a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.10.) Korm.rendelet) - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján, az abban kapott felhatalmazás szerint „A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről” szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet értelmében a Képviselő-testület hatásköreit és a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármestere látja el a veszélyhelyzet fennállása alatt.

Beszámoló:

2021. évben a veszélyhelyzet 2021. január 1. és 2021. június 15. napja között állt fenn, ezért a Polgármester 2021-es évben két alkalommal végzett feladatot a bizottság hatáskörében eljárva, mely alkalmakkal a vagyonynyilatkozatok kiosztása, valamint regisztrált begyűjtése történt. Egyéb bizottsági hatáskörbe tartozó feladat ez évben nem történt.

Jelen beszámolót a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

167/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság 2021. évi munkájáról szóló beszámolót és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság Elnöke

IV. Napirendi pont

A Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság 2022. évi munkaterve

Tóth István Képviselő, a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság Elnöke

Bizottsági ülések helye: Polgármesteri Hivatal

Rózsaszentmárton, Kossuth L. út 1.

Az ülések tervezett időpontja: a bizottság nem határoz meg munkatervében a 2022. évre konkrét időpontokat, mindig az aktualitás alapján tartja üléseit

A bizottság elnöke: Tóth István

tagjai: Havellantné Végh Erika

Huczka Márk

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.
5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság sajátos feladatai

1. Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselő-testületi tagok vagyonynyilatkozatait.
2. A képviselő-testületi tagok vonatkozásában vizsgálja az összeférhetetlenséget.

3. Egyéb hasonló jellegű feladatok megtárgyalása
4. Véleményez minden olyan ügyet, amely a képviselő-testület a bizottság számára áttad.

Jelen munkatervet a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

168/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság 2022. évi munkatervét, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a Vagyonynyilatkozatokat Nyilvántartó és Ellenőrző valamint Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság elnöke

V. Napirendi pont

Beszámoló a Pénzügyi Bizottság 2021. évi munkáról

Havellantné Végh Erika Képviselő, a Pénzügyi Bizottság Elnöke

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.
5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A pénzügyi Bizottság sajátos feladatai

1. Véleményezi az Önkormányzat gazdasági koncepcióját, a költségvetésről és a zárszámadásról szóló rendelet tervezeteket.
2. Megtárgyalja és véleményezi a költségvetés éves végrehajtásáról (zárszámadás) szóló beszámolót, amely a bizottság állásfoglalásával nyújtható be a képviselő-testületnek

A Kormány 2020. november 4-től hatályba lépett veszélyhelyzettel kapcsolatban (a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.10.) Korm.rendelet) - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján, az abban kapott felhatalmazás szerint „A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről” szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet értelmében a Képviselő-testület hatásköreit és a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármestere látja el a veszélyhelyzet fennállása alatt.

2021. évben a veszélyhelyzet 2021. január 1. és 2021. június 15. napja között állt fenn, ezért a Pénzügyi Bizottság 2021 évben nem tartott Bizottsági ülést.

Jelen beszámolót a Pénzügyi Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

169/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a Pénzügyi Bizottság 2021. évi munkájáról szóló beszámolót és azt egyhangúlag elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Pénzügyi Bizottság Elnöke

VI. Napirendi pont**A Pénzügyi Bizottság 2022. évi munkaterve**

Havellantné Végh Erika Képviselő, a Pénzügyi Bizottság Elnöke

1. A bizottság üléseinek helye: Polgármesteri Hivatal
Rózsaszentmárton, Kossuth u.1.

2. A bizottság üléseinek időpontja: A testületi ülés napján 14,00 órától.

3. A bizottság elnöke: Havellantné Végh Erika
tagjai: Huczka Márk

Nagy Csilla Mária
Teréki István Csaba
Tóth István

- 4. Az ülések tervezett időpontja:** a bizottság nem határoz meg munkatervében a 2022. évre konkrét időpontokat, mindig az aktualitás alapján tartja üléseit

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.
5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A pénzügyi Bizottság sajátos feladatai

1. Véleményezi az Önkormányzat gazdasági koncepcióját, a költségvetésről és a zárszámadásról szóló rendelet tervezeteket.
2. Megtárgyalja és véleményezi a költségvetés éves végrehajtásáról (zárszámadás) szóló beszámolót, amely a bizottság állásfoglalásával nyújtható be a képviselő-testületnek.

Jelen munkatervet a Pénzügyi Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

170/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat megtárgyalta a Pénzügyi Bizottság 2022. évi munkatervét, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a Pénzügyi Bizottság elnöke

VII. Napirendi pont

Beszámoló a Szociális Bizottság részére átruházott hatáskörök végrehajtásáról 2021. évről

Teréki István Csaba képviselő, a Szociális Bizottság Elnöke

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 46. § (2) bekezdésének a) pontja értelmében a Képviselő-testület és bizottságai egyedi hatósági ügyekben zárt ülést tartanak.

A Szociális Bizottság ülései, minden olyan esetben, amikor egyedi kérelmek elbírálásában dönt, zárt ülés keretein belül folyik.

- A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, aljegyző továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vehetnek részt.
- A választópolgárok a zárt ülés előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe az Mötv. 52. § (3) bekezdésének értelmében nem tekinthetnek bele. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. Ezért a zárt ülésen hozott képviselő-testületi vagy bizottsági döntés is nyilvános, de figyelemmel kell lenni a kérelmezők személyiségi jogainak védelmére.

Tisztelt Képviselő-testület!

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.
5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A szociális bizottság sajátos feladatai

1. Elemzi a település lakosságának szociális helyzetét, illetőleg a szociális ellátottságot.
2. Közreműködik a szakosított szociális ellátás körébe tartozó feladatok megvalósításában, szociális szolgáltatások területi összehangolásában.

3. Vizsgálja a halmozottan hátrányos helyzetű lakossági rétegek, valamint a fogyatékosok életkörülményeit, - az érdekvédelmi szervezetekkel együttműködve - ezek javítására javaslatot dolgoz ki.
4. Figyelemmel kíséri a munkanélküliségből, foglalkoztatási feszültségekből eredő szociális gondokat, kezdeményezi e területen a fejlesztést célzó programok kidolgozását.
5. Figyelemmel kíséri és elemzi a gyermekjólét helyzetét. Segíti a gyermekjólét feladatainak ellátásában közreműködő nem önkormányzati szervezetekkel való kapcsolattartást.
6. Figyelemmel kíséri az idősek, illetve a hátrányos helyzetű lakossági rétegek életkörülményeit, - az érdekvédelmi szervezetekkel együttműködve.
7. Véleményezi a lakáscélú támogatásra benyújtott kérelmeket.

A Szociális Bizottság feladata kiemelten figyelemmel kísérni az alábbi jogszabályokat és azok esetleges változásait:

- a 1993.évi III. tv. a Szociális Igazgatásról és Szociális ellátásokról
- 8/2020. (IX.24.) Önkormányzati Rendelete a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról 2021. augusztus 30. napjáig.
- 2021. augusztus 31. napjától a 7/2021. (VIII.31.) Önkormányzati Rendelete a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról
- 3/2010. (I.25.) rendelete a tanulmányi ösztöndíjakról

Szociális Bizottság részére átruházott hatáskörök:

- **Rendkívüli települési támogatás, ezen belül is:**
 - átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
 - gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra.
- **Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmek véleményezése a Képviselő-testület felé**
- **Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában való részvételére a kérelmek véleményezése és javaslat tétel a képviselő-testület felé**

Az átruházott hatáskörök pénzügyi helyzete az alábbiak szerint alakult: 2020. december 5. napjáig

Ellátások	Tervezett (Ft)	Eddig felhasznált (Ft)	Rendelkezésre áll (Ft)	Betervezett fő/hó/összeg
Rendkívüli Települési támogatás	781.975,-	691.400,-	90.575,-	5.000,-Ft-tól 40.000,-Ft-ig
Tűzifa	lehetőség szerint m3	3 m3	0 m3	1 m3/fő

A Szociális Bizottság 2021. december 6. napjáig 4 alkalommal tartott Zárt Bizottsági ülést, az üléseken 33 db határozatot hozott. A határozatok kivétel nélkül végrehajtásra kerültek.

A Kormány 2020. november 4-től hatályba lépett veszélyhelyzettel kapcsolatban (a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.10.) Korm.rendelet) - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján, az abban kapott felhatalmazás szerint „A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről” szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet értelmében a Képviselő-testület hatásköreit és a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármestere látja el a veszélyhelyzet fennállása alatt.

Ezért 2021. január 1. és 2021. június 15. napja között Rózsaszentmárton Községi Önkormányzatának Polgármestere a 2020. november 4-től hatályba lépett veszélyhelyzettel kapcsolatban (a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.10.) Korm.rendelet) - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján, az abban kapott felhatalmazás szerint „A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről” szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet értelmében - a Szociális Bizottság tagjaival egyeztetve: **3 alkalommal döntött összesen 8 fő kérelmező ügyében.** (a döntéseket a beszámoló tartalmazza)

Rendkívüli települési támogatás

Rendkívüli települési támogatást 28 fő kért.

Jelenleg 0 fő kérelme vár elbírálásra.

Rendkívüli Települési Támogatást 28 fő részére állapított meg, az alábbi bontásban:

- 10 főnek 30.000,-Ft/fő, összegben.
- 12 főnek 20.000,-Ft/fő, összegben.
- 1 főnek 15.000,-Ft/fő összegben
- 9 főnek 10.000,-Ft/fő összegben
- 1 főnek 36.400,-Ft összegben tűzifa vásárlás lett megállapítva.
- 1 fő esetében 10.000,-Ft értékben természetbeni támogatás lett megállapítva, élelmiszervásárlás formájában

Elutasításban 0 fő részesült:

Tűzifa támogatást 3 fő kért, ebből 3 fő részesült támogatásban egyenként 1 m³/alkalom mennyiségben, elutasításra nem került sor.

A Szociális Bizottság feladata továbbá:

- Minden olyan feladat ellátása, melyet az Önkormányzat Képviselőtestülete rendelet útján a Szociális Bizottság hatáskörébe utal,
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, kölcsönösen jelzéssel élnek a tudomásukra jutott hatáskörükbe tartozó esetekről,
- A tanulmányi ösztöndíjakra benyújtott kérelmek ügyében javaslattal a testület elé terjeszteni,
- Környezettanulmányt készít szükség szerint,

- A szervezetekkel való együtt működés, különös tekintettel a Rákellenes Ligára és a Vörös Keresztre.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a községben élők szociális helyzetét.
- Javaslatot tesz a szociális ellátások költségvetésben évenként tervezett összegeire
- A meghatározott feltételek hiányában vagy a törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást megszüntetése, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt, pedig kötelezi
 - a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;
 - b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére;
- Az üléseken kivételes esetekben a bizottsági tagok által történő jelzések kapcsán, a minél előbbi segítségnyújtás érdekében, a bizottság javaslatot tesz a segélyezési formára és felhatalmazza az igazgatásügyi előadót az ezzel kapcsolatos adminisztrációs ügyek utólagos elintézésére.

Jelen beszámolót a Szociális Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

171/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szociális Bizottság részére átruházott hatáskörök végrehajtásáról szóló 2021. évi beszámolót, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a Szociális Bizottság elnöke

VIII. Napirendi pont

A Szociális Bizottság 2022. évi munkaterve

Teréki István Csaba képviselő, a Szociális Bizottság Elnöke

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 46. § (2) bekezdésének a) pontja értelmében a Képviselő-testület és bizottságai egyedi hatósági ügyekben zárt ülést tartanak.

A Szociális Bizottság ülései, minden olyan esetben, amikor egyedi kérelmek elbírálásában dönt, zárt ülés keretein belül folyik.

- A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, aljegyző továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vehetnek részt.
- A választópolgárok a zárt ülés előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe az Mötv. 52. § (3) bekezdésének értelmében nem tekinthetnek bele. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is

biztosítani kell. Ezért a zárt ülésen hozott képviselő-testületi vagy bizottsági döntés is nyilvános, de figyelemmel kell lenni a kérelmezők személyiségi jogainak védelmére.

Bizottsági ülések helye: Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
3033 Rózsaszentmárton, Kossuth L. út 1.

ideje: szükség szerint szerdán 14 órai kezdettel

A bizottság elnöke: Teréki István Csaba
tagjai: Huczka Márk
Nagy Csilla Mária
Gulyásné Szundi Éva
Vakli Józsefné

A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok meghatározzák a munkatervüket, szükség szerint kidolgozzák saját működési szabályzatukat.
2. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
3. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből adódó feladataikat.
4. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását, képviselő-testületi határozat meghozatalát.
5. Részt vesznek a korábbi képviselő-testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
6. Ciklusonként beszámolnak munkájukról a képviselő-testületnek.
7. Indítványozhatják a képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívását.
8. Javaslatot tehetnek a képviselő-testület munkatervére, előterjesztés sürgős megtárgyalására.
9. Ha a bizottság a hivatal képviselő-testülettel kapcsolatos tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester vagy a jegyző intézkedését kezdeményezheti.
10. Más bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

A szociális bizottság sajátos feladatai

1. Elemzi a település lakosságának szociális helyzetét, illetőleg a szociális ellátottságot.
2. Közreműködik a szakosított szociális ellátás körébe tartozó feladatok megvalósításában, szociális szolgáltatások területi összehangolásában.
3. Vizsgálja a halmozottan hátrányos helyzetű lakossági rétegek, valamint a fogyatékosok életkörülményeit, - az érdekvédelmi szervezetekkel együttműködve - ezek javítására javaslatot dolgoz ki.
4. Figyelemmel kíséri a munkanélküliségből, foglalkoztatási feszültségekből eredő szociális gondokat, kezdeményezi e területen a fejlesztést célzó programok kidolgozását.
5. Figyelemmel kíséri és elemzi a gyermekjólét helyzetét. Segíti a gyermekjólét feladatainak ellátásában közreműködő nem önkormányzati szervekkel való kapcsolattartást.

6. Figyelemmel kíséri az idősek, illetve a hátrányos helyzetű lakossági rétegek életkörülményeit, - az érdekvédelmi szervezetekkel együttműködve.
7. Véleményezi a lakáscélú támogatásra benyújtott kérelmeket.

A Szociális Bizottság feladata kiemelten figyelemmel kísérni az alábbi jogszabályokat és azok esetleges változásait:

- a 1993.évi III. tv. a Szociális Igazgatásról és Szociális ellátásokról
- 7/2021. (VIII.31.) Önkormányzati Rendelete a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról
- 3/2010. (I.25.) rendelete a tanulmányi ösztöndíjakról

Szociális Bizottság részére átruházott hatáskörök:

- **Rendkívüli települési támogatás, ezen belül is:**
 - átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
 - gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra.
- **Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmek véleményezése a Képviselő-testület felé**
- **Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában való részvételére a kérelmek véleményezése és javaslat tétel a képviselő-testület felé**

A Szociális Bizottság feladata 2022. évre:

- Minden olyan feladat ellátása, melyet az Önkormányzat Képviselőtestülete rendelet útján a Szociális Bizottság hatáskörébe utal.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, kölcsönösen jelzéssel élnek a tudomásukra jutott hatáskörükbe tartozó esetekről.
- A tanulmányi ösztöndíjakra benyújtott kérelmek ügyében javaslatukat a testület elé terjeszti.
- Környezettanulmányt készít szükség szerint.
- A szervezetekkel való együtt működés, különös tekintettel a Rákellenes Ligára és a Vörös Keresztre.
- Figyelemmel kíséri az idősek, illetve a szociálisan hátrányos helyzetű lakossági rétegek életkörülményeit, - szükség szerint segítséget nyújt.
- Javaslatot tesz a szociális ellátások költségvetésben évenként tervezett összegeire
- A meghatározott feltételek hiányában vagy a törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást megszünteti, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt, pedig kötelezi
 - a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;
 - b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére;
- Az üléseken kivételes esetekben a bizottsági tagok által történő jelzések kapcsán, a minél előbbi segítségnyújtás érdekében, a bizottság javaslatot tesz a segélyezési formára és felhatalmazza az igazgatásügyi előadót az ezzel kapcsolatos adminisztrációs ügyek utólagos elintézésére.

Jelen munkatervet a Szociális Bizottság tagjai jóváhagyták.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

172/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szociális Bizottság 2022. évi munkatervét, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a Szociális Bizottság elnöke

IX. Napirendi pont**Beszámoló a Polgármester részére átruházott hatáskörök végrehajtásáról 2021. évről****Sipos Jánosné Polgármester**

Az önkormányzati feladatok ellátását a Képviselő-testület és szervei biztosítják a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) alapján.

A Képviselő-testület az át nem ruházható hatásköreit kivéve egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja a polgármesterre, a bizottságokra, a jegyzőre, társulásra. E hatáskörök gyakorlására a Képviselő-testület utasítást adhat, és a hatáskör gyakorlását visszavonhatja.

Önkormányzati hatósági ügyekben első fokon a Képviselő-testület jár el az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 9. §-ának megfelelően. Ezt a hatáskörét a polgármesterre, a bizottságokra, társulásra és az Mötv. 81.§ (3) bekezdés i) pontja alapján a jegyzőre átruházhatja.

A polgármester feladatai és hatáskörei**A önkormányzat képviseletével és a képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok**

1. A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából önkormányzati képviselőnek tekintendő.
2. Az önkormányzat törvényes képviselője.
3. Aláírja az önkormányzat nevében kiállított okiratokat (szerződések, megállapodások, felterjesztések, stb.).
4. Átveszi a helyi népszavazásra irányuló indítványt. Biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését.
5. Gondoskodik a képviselő-testület gazdasági programjának elkészítéséről és előterjesztéséről, valamint a képviselő-testület munkatervének – a jegyzővel közösen történő - elkészítéséről, és előterjesztéséről.

6. Összehívja és vezeti a képviselő-testület rendes és rendkívüli ülését, a képviselő-testületi ülés napirendi pontjait – a jegyzővel együtt - elkészítésében, azokat előterjeszti a képviselő-testület ülésén.
7. A polgármester ülésvezetői feladatai és jogosítványai:
 - a. megállapítja és figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja, berekeszti az ülést, tájékoztatja a megjelenteket a tanácskozás rendjéről,
 - b. a határozatképesség biztosítása érdekében, 20 percet meg nem haladó várakozási időt rendelhet el,
 - c. a határozatképtelenséget megállapítja, melynek megállapítása után a képviselő-testületi ülést 8 napon belüli időpontra, ugyanazon napirendi pontok megtárgyalására ismét össze kell hívni,
 - d. tájékoztatást ad a két ülés közötti főbb eseményekről, és a rá vonatkozó lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
 - e. előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról,
 - f. a napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét,
 - g. a hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását és a vita lezárását,
 - h. figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalási témától, illetve a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következtében a hozzászóló ugyanazon ügyben ismételten nem szólalhat fel,
 - i. tárgyalási szünetet rendelhet el, valamint a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekesztheti,
 - j. biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja vagy – ismételt figyelmeztetést követően a képviselők kivételével – kiutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít, vagy a tanácskozás rendjét zavarja,
 - k. ha a szavazásra bocsátott javaslatot a szavazástól tartózkodók magas száma – az összes szavazat legalább fele – miatt utasította el a képviselő-testület, akkor a szavazást egyszer megismételteti,
 - l. az ülést felfüggesztheti a szóban tett javaslatról hozott döntés, valamint a több indítvánnyal módosított javaslatról hozott döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére.
8. A képviselő-testület ülésén napirendi pont elhalasztását, a levételét, új napirend felvételét, a napirendi pontoknak a meghívóhoz képest eltérő sorrendű tárgyalását, napirendi pont sürgősségi tárgyalását kezdeményezheti.
9. Megjelöli a képviselő-testület ülésére meghívandókat.
10. Tájékoztatja a képviselő-testületet a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről.
11. Rendelet-alkotásról szóló döntés a polgármesternél kezdeményezhető, aki kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelősségéről.
12. A jegyzővel és a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja az önkormányzat rendeletét.
13. Aláírja a képviselő-testület jegyzőkönyvét a jegyzővel együtt.
14. Segíti a képviselő-testület tagjainak munkáját. A képviselő a képviselői munkához szükséges tájékoztatást a hivataltól a polgármesteren vagy a jegyzőn át igényelheti.
15. Amennyiben egy képviselő arról tájékoztatja, hogy a képviselő-testület által meghatározott feladatokat rajta kívül álló ok miatt nem tudja ellátni, gondoskodik a feladat más képviselő általi ellátásáról.
16. A képviselő az ülésről való távolmaradását jelzi felé.
17. Gondoskodik az önkormányzati rendeletek és a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

18. Beszámol a képviselő-testületnek a felelősségi körébe tartozó lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
19. Gondoskodik az önkormányzati munka nyilvánosságáról, a lakosság és a sajtó tájékoztatásáról. Biztosítja a képviselő-testület demokratikus, széles nyilvánosság előtti működését.
20. Javaslatára a képviselő-testület különböző lakossági fórumok szervezéséről dönt.
21. Vezeti a közmeghallgatást, a falugyűlést. A falugyűlésen megjelentek állásfoglalásáról tájékoztatja a képviselő-testületet.
22. Javaslatot tesz az alpolgármester személyének választására, megbízatásának visszavonására.
23. Irányítja az alpolgármester tevékenységét.
24. A képviselő-testületi ülésén a képviselő-testületi tagja által hozzá intézett, az önkormányzati ügyeket érintő kérdésekre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban - köteles választ adni.
25. Ha a képviselő-testületi döntését az önkormányzat érdekei szempontjából sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását, az ülést követő három napon belül.
26. Az Mötv. 68.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett az Mötv. 42.§-ban meghatározott ügyek kivételével valamennyi ügyben dönthet két képviselő-testületi ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyben.
27. Amennyiben a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy a határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, az Mötv. 42.§-ban meghatározott ügyek kivételével valamennyi ügyben döntést hozhat; döntéséről a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja.

A képviselő-testületi bizottságainak működésével összefüggő feladatok

1. Összehangolja és segíti a bizottságok elnökei tevékenységét.
2. Kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását.
3. Felfüggeszti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit.
4. Előterjesztésére a képviselő-testület bármikor módosíthatja a bizottságok számát, létszámát, összetételét, feladatkörét.
5. Javaslatot tesz a bizottságok külsős tagjainak megválasztására.
6. Javaslatára 8 napon belül össze kell hívni a bizottság ülését.
7. A bizottság ülésének időpontjáról, a tárgyalandó napirendről 3 nappal korábban értesíteni kell.
8. Biztosítja a bizottsági tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.

A közös önkormányzati hivatal irányításával összefüggő feladatok (a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében)

1. Teljes jogkörben irányítja a hivatalt.
2. Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
3. A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.
4. A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
5. Gyakorolja a munkáltatói jogokat jegyző, és az egyéb munkáltatói jogokat az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

6. A jegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.
7. A jegyzőtől bármely kérdésben jogértelmezést kérhet.

A költségvetési gazdálkodással összefüggő feladatok

1. Felelős az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért.
2. A képviselő-testület elé terjeszti a gazdasági programtervezetet, a költségvetési koncepciót, a költségvetési rendeletet, a zárszámadási rendeletet, illetve az azokat megalapozó egyéb rendeletek tervezetét.
3. Tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat évközi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyának helyzetéről.
4. Az önkormányzati vagyon alakulásáról évente, számszaki adatokkal tájékoztatja a lakosságot (falugyűlés, közmeghallgatás útján).
5. Szükség esetén a képviselő-testületi elé terjeszti az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet tervezetét.
6. Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testületnek a legközelebbi ülésén be kell számolnia.
7. Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről vagy befektetéséről a jogszabályok és az SZMSZ figyelembe vételével saját hatáskörében dönt, amelyről a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztatja.

Egyéb feladatai

1. Engedélyezi a címer használatát.
2. Az önkormányzat működésével kapcsolatos egyéb feladatai:
 - a. kapcsolatot tart a országgyűlési képviselőivel, a pártok, társadalmi szervek szervezeteinek vezetőivel, a településen működő állami szervekkel, egyházak képviselőivel, a sajtóval, a hírközlő szervezetekkel,
 - b. elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését,
 - c. rendszeres időközönként fogadóórát tart,
 - d. véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
 - e. peres ügyek vitelére meghatalmazást ad,
 - f. ellátja a jogszabályokban meghatározott egyéb feladatokat.
3. A jogszabályban elrendelt adatkezelést a jogszabály hatályba lépését követő 15 napon belül köteles bejelenteni.
4. A képviselő-testületi tagoknak a képviselői tevékenységgel összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségének kifizetését engedélyezi.
5. Államigazgatási jogkörében irányítja a polgári védelmet. Jogköre kiterjed az állampolgárokra és a polgári szervekre.
6. Illetékességi területén irányítja és szervezi a polgári védelmi feladatok végrehajtását. E feladatkörében államigazgatási jogkörben jár el. A polgári védelmi kötelezettség teljesítése, a polgári védelmi feladatok tervezése és végrehajtása érdekében az adattal rendelkező szervtől vagy hatóságtól a polgári védelmi kötelezettség alatt álló munkavállalóról törvényben meghatározott adatot kérhet.
7. Halasztást nem tűrő esetben elrendeli a polgári védelmi szervezet alkalmazását.
8. Kiveszi a választási bizottság tagjaitól az esküt.
9. Ellátja az árvíz- és belvízvédekezés, valamint a helyi vízkárelhárítás államigazgatási feladat- és hatáskörét.

10. Az önkormányzati, önkormányzati hatósági, valamint államigazgatási feladat- és hatásköreit a hivatal közreműködésével látja el.

A polgármester, képviselő-testület által átruházott egyéb hatáskörei

- Munkáltatói jogok gyakorlása
- Közterület-használati kérelmek elbírálása
- Köztemetés elrendelése
- Települési Támogatások elbírálása

MUNKÁLTATÓI JOGOK GYAKORLÁSA

Átruházott munkáltatói jogokat az alábbi munkakörök tekintetében a törvényi előírásoknak és a pénzügyi, gazdasági stabilitás fenntartásának figyelembevétele mellett folyamatosan ellátja.

1. védőnő
2. művelődési ház takarítója
3. művelődési ház és könyvtár szakmai feladatait ellátó személy
4. anya és csecsemő védelmi tanácsadó takarítója
5. karbantartó csoport tagjai
6. közfoglalkoztatottak

KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI KÉRELMEK ELBÍRÁLÁSA

Közterület használati kérelem az idén **2 db** érkezett. Az Önkormányzatnak bevétele nem keletkezett.

Egy esetben a Kess Lucky Bár Kft. kérelmére, a Rózsaszentmárton belterület 267/3 hrsz-ú „Oázis Presszó” nevű ingatlana előtti 40 m² nagyságú közterületének ideiglenes teraszkénti használata került engedélyeztetésre. Közterület-használati díj nem lett megállapítva, az alábbiak miatt:

„Az egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről szóló 176/2021. (IV. 15.) Korm. rendelet 2. §-a alapján a közterület használatára a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet hatálybalépésének napjától 2021. december 31. napjáig a közterülethez közvetlenül csatlakozó vendéglátó üzletnek az üzemeltetője, bérlője vagy tulajdonosa, használója a közterület-használati hozzájárulás megfizetése nélkül ingyenesen jogosult használni, a közterülethez közvetlenül csatlakozó vendéglátó üzlet előtti részét, a vendéglátó üzlet közterületen működő terasza működtetése céljából.”

Egy esetben, pedig a 3033 Rózsaszentmárton belterület 904 hrsz-ú Szabadság út nevű közterületen való tetőcserép szállító teherautóval való áthajtást, valamint a 3033 Rózsaszentmárton 396 Hrsz-ú Ady Endre utcára való behajtást lett engedélyezve. Díj megállapítása ebben az esetben sem lehetséges.

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

Amennyiben a Rózsaszentmártoni Községi Önkormányzat költségvetése lehetővé teszi, a Képviselő-testület kérelemre települési támogatást nyújt, amelynek fajtánkénti összege és keretösszege is az adott évben hatályos költségvetési rendeletben kerül a települési támogatás fajtáiként meghatározásra.

A települési támogatás formája: gyermeket nevelő családok támogatása.

Képviselő-testület a települési támogatással kapcsolatos jogkörét a 4.§ (2) bekezdése tekintetében a Polgármesterre ruházza át.

A települési támogatás annak a személynek jár, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem 200.000 Ft alatt van.

A települési támogatás igénylésére vonatkozó kérelem adott év október 31. napjáig nyújtható be Rózsaszentmárton Községi Önkormányzathoz. Az igénylő a kérelmében büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozza le a család jövedelmét, ami vonatkozásában a települési támogatás elbírálójának ellenőrzési jogköre van (azaz bekérheti a család jövedelmére vonatkozó igazolásokat).

A települési támogatás iránt benyújtott kérelem az év során szeptember 1. napjától október 31. napjáig nyújtható be, és évente egyszer kerül elbírálásra. A települési támogatás összege a jogosultság megállapítása esetén tárgyév november 30. napjáig kerül megállapításra és kifizetésre. A települési támogatást egy adott évben egy jogosult csak egyszer vehet igénybe.

A gyermeket nevelő családok támogatása családonként (életvitelszerűen együtt élő gyermek és szülő – függetlenül attól, hogy a szülők együtt vagy külön élnek) kerül megállapításra. A támogatás a gyermekes családok anyagi terheinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra.

A gyermeket nevelő családok támogatási formái és összege az alábbiak szerint alakul:

ÚJSZÜLÖTTEK TÁMOGATÁSA

Újszülöttek támogatására jogosult az a naptári évben született gyermek, aki önmaga, és legalább egyik szülője (a gyermek felett szülői felügyeleti joggal bíró személyt is ideértve) a kérelem benyújtásakor állandó lakóhellyel rendelkezik Rózsaszentmártonban, és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él. A támogatás az újszülött gyermekek gondozási költségeinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra. A támogatást egy gyermek után csak egy alkalommal és csak az egyik szülő veheti igénybe. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosítottsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került. Az újszülöttek támogatásának összege gyermekenként 20.000 Ft. A megelőző naptári évben született gyermekek részére a megelőző naptári évben hatályos helyi rendeletben meghatározott támogatási összeg kerül kifizetésre.

2021. évben 9 fő gyermek részére lett megállapítva, összesen: 180.000,-Ft összegben. Elutasításra nem került sor.

0-3 ÉVESEK TÁMOGATÁSA

A 0-3 évesek támogatására jogosult az az újszülöttek támogatására nem az adott naptári évben jogosultságot szerzett, valamint az adott naptári évben még nem óvodaköteles korú gyermek, aki önmaga, és legalább egyik szülője (a gyermek felett szülői felügyeleti joggal bíró személyt is ideértve) a kérelem benyújtásakor állandó lakóhellyel rendelkezik Rózsaszentmártonban, és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él. A támogatás az óvodát még igénybe nem vevő gyermekek gondozási költségeinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra. A támogatást egy gyermek után egy naptári éven belül csak egy alkalommal és csak az egyik szülő veheti igénybe. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosítottsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került. A 0-3 évesek támogatásának összege gyermekenként 5.000 Ft.

2021. évben 18 fő gyermek részére lett megállapítva, összesen: 90.000,-Ft összegben. Elutasításra nem került sor.

ÓVODÁSOK TÁMOGATÁSA

Az óvodások támogatására jogosult a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyhába beíratott, adott naptári évben már óvodaköteles korú, a nevelési év kezdő napjától a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyhába ténylegesen járó gyermek; vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az óvodai nevelés alól felmentett gyermek, addig az évig, amíg nem iratkozott be óvodába, vagy általános iskolába. Az óvodások támogatására jogosult az a gyermek, aki önmaga, és legalább egyik szülője (a gyermek felett szülői felügyeleti joggal bíró személyt is ideértve) a kérelem benyújtásakor állandó lakóhellyel rendelkezik Rózsaszentmártonban, és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él. A támogatás az óvodát igénybe vevő gyermekek gondozási-nevelési költségeinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra. A támogatást egy gyermek után egy naptári éven belül csak egy alkalommal és csak az egyik szülő veheti igénybe. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosítottsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került. Az óvodások támogatásának összege gyermekenként 5.000 Ft.

2021. évben 33 fő gyermek részére lett megállapítva, összesen: 165.000,-Ft összegben. Elutasításra nem került sor.

7-18 ÉVESEK ISKOLÁZTATÁSI TÁMOGATÁSA

Iskoláztatási támogatásra jogosult az a Rózsaszentmártoni Móra Ferenc Általános Iskolába (3033 Rózsaszentmárton, Iskola út 27/a.) beíratott gyermek, valamint középfokú iskola nappali tagozatára beíratott, 18. életévét adott naptári év december 31-ig be nem töltött gyermek, aki önmaga, és legalább egyik szülője (a gyermek felett szülői felügyeleti joggal bíró személyt is ideértve) a kérelem benyújtásakor állandó lakóhellyel rendelkezik Rózsaszentmártonban, és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él. A támogatás az iskolakezdés költségeinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra. A támogatást egy gyermek után egy naptári éven belül csak egy alkalommal és csak az egyik szülő veheti igénybe. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosítottsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került. Az iskoláztatási támogatás jogosultjának minden jogosultsági évben iskolalátogatási igazolást kell beszereznie folyó év október 31-ig. Az általános iskolába beiratkozottakra vonatkozó támogatás megállapításához az adatokat a hatáskör jogosultja hivatalból a népszámlálási nyilvántartásból, valamint a Rózsaszentmártoni Móra Ferenc Általános Iskola igazgatójának adatszolgáltatása útján szerzi be. Az iskoláztatási támogatás összege gyermekenként 5.000 Ft

2021. évben 91 fő gyermek részére lett megállapítva a támogatás 455.000,-Ft összegben.

1 fő gyermek tekintetében került elutasításra a kérelem:

Kérelmét 2021. november 9. napján nyújtotta be. A települési támogatás igénylésére vonatkozó kérelem adott év október 31. napjáig nyújtható be, ezen határidő után benyújtott kérelmek nem bírálhatók el, azt el kell utasítani.

Fellebbezést a Képviselő-testület felé nem nyújtott be.

FŐISKOLÁSOK, EGYETEMISTÁK TÁMOGATÁSA

Főiskolások, egyetemisták támogatására jogosult az a felsőfokú nappali tagozaton tanulmányait folytató, első alapképzését végző, 18. életévét adott naptári év december 31-ig betöltött természetes személy, aki állandó lakóhellyel rendelkezik Rózsaszentmártonban, és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él. A támogatás abban az évben jár utoljára, amelyikben a jogosult a 25. életévét betölti. A támogatás az iskolakezdés költségeinek mérséklése érdekében kerül meghatározásra. A támogatást a jogosult saját maga veheti igénybe. Amennyiben felette gondnok van kijelölve, a gondnok jogosult a támogatást igénybe venni, de ezt a jogosultságát hitelt érdemlően igazolnia kell. A jogosultaknak minden jogosultsági évben iskolalátogatási igazolást kell beszerezniük. A támogatás igénybevétele főiskolások esetében maximum 3 egymást követő évig, egyetemisták esetében maximum 5 egymást követő évig lehetséges. A főiskolások, egyetemisták támogatásának összege jogosultanként 20.000 Ft.

2021. évben 6 fő adott be kérelmet, ebből mind a 5 fő részére meg lett állapítva a támogatás, összesen: 100.000,-Ft összegben.

1 fő kérelmező tekintetében került elutasításra a kérelem aki bár egyetemi hallgató, de mester képzésben vesz részt, ezért nem felel meg az előírt jogosultsági feltételnek, miszerint: támogatására az jogosult, aki felsőfokú nappali tagozaton első alapképzésben folytatja tanulmányait.

A 2021. évi Települési Támogatások tervezett és ténylegesen kifizetett összegek alakulását az alábbi összesített táblázatban található.

MEGNEVEZÉS	BETERVEZETT FŐ	FŐ/ÖSSZEG	BETERVEZETT ÖSSZEG	MEGÁLLAPÍTOTT FŐ	FELHASZNÁLT ÖSSZEG	MARADVÁNY
ÚJSZÜLÖTTEK	20	20 000 Ft	400 000 Ft	9	180 000 Ft	220 000 Ft
0-3 ÉVESEK	62	5 000 Ft	310 000 Ft	18	90 000 Ft	220 000 Ft
ÓVODÁSOK	49	5 000 Ft	245 000 Ft	33	165 000 Ft	80 000 Ft
ISKOLÁZTATÁSI TÁMOGATÁS	229	5 000 Ft	1 145 000 Ft	91	455 000 Ft	690 000 Ft
EGYETEMISTÁK, FŐISKOLÁSOK	0	0 Ft	0 Ft	5	100 000 Ft	-100 000 Ft
ÖSSZESÍTÉS	360		2 100 000 Ft	156	990 000 Ft	1 110 000 Ft

Köztemetés

A Szociális Igazgatásról és Szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. tv felhatalmazása alapján, szociális rászorultság esetén - a szociális alapellátás keretében - a jogosult számára köztemetést rendel el.

Ez évben köztemetésre egy esetben került sor 94.102,-Ft összegben.

Polgármesteri keret

2021. évre a polgármesteri keret nem lett megállapítva.
Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

173/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester 2021. évről szóló beszámolóját az átruházott hatáskörök végrehajtásáról, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Polgármester

X. Napirendi pont

Beszámoló a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének részére átruházott hatáskörök végrehajtásáról 2021. évre

dr. Kórós Tímea Jegyző

Az önkormányzati feladatok ellátását a Képviselő-testület és szervei biztosítják a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) alapján.

A Képviselő-testület az át nem ruházható hatásköreit kivéve egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja a polgármesterre, a bizottságokra, a jegyzőre, társulásra. E hatáskörök gyakorlására a Képviselő-testület utasítást adhat, és a hatáskör gyakorlását visszavonhatja.

Önkormányzati hatósági ügyekben első fokon a Képviselő-testület jár el az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 9. §-ának megfelelően. Ezt a hatáskörét a polgármesterre, a bizottságokra, társulásra és az Mötv. 81.§ (3) bekezdés i) pontja alapján a jegyzőre átruházhatja.

A Képviselő-testület az alábbi önkormányzati feladatokat ruházta át Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjére:

- A közösségi együttélés szabályainak megszegőivel szembeni eljárást lefolytatására
- Szociális étkezés iránti kérelmek elbírálása

A Rózsaszentmártoni Polgármesteri Hivatal jegyzője átruházott hatáskörében az alábbi törvények és rendeletek szerint végzi feladatait:

- a 1993.évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 8/2020. (IX.24.) Önkormányzati Rendelete a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról 2021. augusztus 29. napjáig.
- 2021. augusztus 30. napjától a 7/2021. (VIII.30.) Önkormányzati Rendelete a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról

- 21/2013. (XII.17.) számú önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

A jegyző által, átruházott hatáskörében meghozott döntései elleni fellebbezést a Képviselő-testülethez, államigazgatási hatósági jogkörbe tartozó ügyekben a fellebbezést a Heves Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatásügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályához (3300 Eger, Kossuth út 9.) kell benyújtani.

A közösségi együttélésnél nincs fellebbezés a Képviselő-testülethez, ebben az esetben Bírósági felülvizsgálatnak van helye.

A KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAINAK MEGSZEGÉSE

A rendelet alkalmazásában közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás az a tevékenység vagy mulasztás, vagy jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló magatartás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, de a közösségi együttélés szabályaival ellentétes, azt sérti vagy veszélyezteti, és azt Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) e rendeletben közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak minősít.

A rendelet azon magatartási szabályok megsértése esetén nem alkalmazható, amelyeket magasabb szintű jogszabály bűncselekménynek vagy szabálysértésnek minősít, vagy más módon szankcionál.

A rendelet hatálya kiterjed Rózsaszentmárton Község közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást megvalósító, minden természetes személyre, jogi személyre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre; valamint a magatartások elkövetőivel szembeni közigazgatási bírság kiszabásának szabályaira.

A döntés ellen újrafelvételi eljárás nem indítható.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás megvalósulása miatt indult eljárásokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlását a Képviselő-testület Rózsaszentmárton Község Jegyzőjére (a továbbiakban: Jegyző) ruházza át.

Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:

1. aki a szennyvizet élő vizekbe, felhagyott kutakba, talajvízbe, csapadécsatornába, nyílt árokba vezeti, illetve gyűjti, az ilyen, már meglévő bekötéseket nem szünteti meg,
2. a szórakoztató, vendéglátóhely, árusító hely, üzlet üzemeltetője, ha nem gondoskodik a szórakoztató, vendéglátóhely, árusító hely, üzlet előtti járdaszakasz tisztán tartásáról, és az ottani hulladék eltávolításáról, illetve a környék tisztán tartásáról, ha azt a vendégei összekoszolták (a nyitvatartási időn kívül is),
3. aki az ingatlana előtti járdaszakaszt szükség szerint nem takarítja le,
4. az ingatlannak a tényleges használója, és a tulajdonosa, aki a járda mellett növényeket nem irtja ki, a járdára kinyúló ágakat és bokrokat nem nyesi le,
5. aki az ónos esőtől, jégtől, hótól síkossá vált járdát szükség szerint, akár naponta többször nem síkosság-mentesíti (szórásra bomló, szerves környezetkárosító anyagot használni nem szabad, célszerű a homok, nem darabos hamu, fűrészpor, kőporliszt használata, melynek beszerzéséről a kötelezettnek kell gondoskodni),

6. saroktelek esetén az ingatlan használója, tulajdonosa, aki az ingatlan használóját, tulajdonosát terhelő munkálatokat mindegyik utcafront felől el nem végzi,

7. az ingatlan használója, tulajdonosa, aki az ingatlan előtt lévő árkok, folyókák, átereszek tisztántartását nem végzi el, a csapadékvíz akadálytalan lefolyását nem biztosítja, az árok rendeltetésszerű használatát nem biztosítja, vagy a nyílt árkot befedi,

8. az ingatlan használója, tulajdonosa, aki az ingatlan területén a növényvédelem, az ingatlan zöldterületének létesítése, fenntartása, gondozása, a kártevők és az allergén növények irtására vonatkozó köteletségének nem tesz eleget,

9. az az üzemeltető, aki a község területén lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek (üzletek, vendéglátó helyek) környezetét folyamatosan nem tartja rendben,

10. az a mezőgazdasági ingatlant használó, aki a lakott területen kívüli dűlőutak, árkok, árokpartok tisztántartásáról, a gyomnövények irtásáról, a növényvédelmi munkák elvégzéséről, a csapadékvíz elvezetéséről nem gondoskodik,

11. aki zöldterületen a fákat, növényeket rongálja,

12. aki fák, közterületeken álló építményeken, épületek falán, kerítéseken – a rendeltetésszerűen hirdetésre szolgáló berendezések kivételével – hirdet, falragaszt vagy reklámot helyez el (választási plakát kihelyezése a villanyoszlopokon, a pályázati garancia lejárta után a buszvárókon lehetséges; a közterületen álló fákon, valamint a közterület egyéb részein környezetvédelmi okból tilos; a középületeken a tulajdonos, valamint a vagyongekezelő jog gyakorlójának hozzájárulásával lehetséges)

13. aki a hulladékgyűjtés céljára közterületre kihelyezett tárolóedénybe háztartási hulladékot helyez el,

14. aki közcsatorna víznyelőjébe, csapadékelvezető csatornába vagy árokba dugulás, illetve rongálás okozására alkalmas anyagot, tárgyat (törmelék, építési anyag, tűz- és robbanásveszélyes anyag, egyéb anyag, szennyvíz) szór, önt vagy bevezet,

15. aki a kötelezettségi körébe tartozó ingatlan tisztántartásáról nem gondoskodik,

16. az a kötelezett, aki a beépítetlen telekingatlan tisztántartásáról és gyommentesítéséről nem gondoskodik,

17. aki az építési területen és közvetlen környékén (építés körüli közterületen) a biztonságos közlekedés lehetőségét nem biztosítja.

18. az a közutat használó személy, aki a közutat vagy a közúti jelzést beszennyezi, vagy a közútra a közúti közlekedés biztonságát, zavartalanságát hátrányosan befolyásoló tárgyat juttat, és nem gondoskodik a keletkezett veszély elhárításáról, illetve ameddig az nem lehetséges, a veszélyről a közlekedés többi résztvevőjét nem tájékoztatja,

19. az a közutat használó, aki földútról szilárd burkolatú útra való ráhajítás előtt a rátapadt sarat nem távolítja el.

A levegőminőség védelmével kapcsolatosan közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:

1. aki nem száraz avart és kerti hulladékot éget, úgyszintén az is, aki a száraz avart és kerti hulladékot nem megfelelő légköri viszonyok között (szélcsendben), illetve aki nem március-április, 2015. évben március-április és június hónapokban; és szeptember-október-november hónapokban éget,

2. aki a megengedett hónapokban nem pénteki és szombati napokon, és nem 8.00-18.00 óra között, nem szélmentes időben éget száraz avart és kerti hulladékot, illetve, ha az égetés meghaladja az 1 óra hosszat vagy tartós füstölés történik. Szintén tilos az országos tűzgyújtási tilalom idején történő égetés,

3. aki nem olyan megfelelően kialakított helyen éget, ahol a személyi biztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz, illetve, ha közterületen olyan személy végez égetést, aki a közterület gondozására nem köteles.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás megvalósulása miatt indult eljárások száma 9 db, amely összesen 20 fő ingatlantulajdonost és 1 fő gazdasági társaságot érintette.

Ebből:

Ingatlan előtti járda és árok tisztántartása és gazmentesítése miatt valamint az ingatlan területének gazmentesítése, tisztántartása, rágcslótól való mentesítése esetében: 9 alkalommal indult eljárás.

Tiltott időben való égetés miatt eljárás nem indult.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás megvalósulása miatt az idén bírság kiszabására nem került sor.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Az ellátásra jogosultság elbírálása a Rózsaszentmártoni Polgármesteri Hivatal jegyzőjének hatáskörbe tartozik, aki az ügykörre vonatkozó teljes körű felelősséggel, feladatkörében eljárva, határozatban bírálja el a jogosultságot, állapítja meg a fizetendő személyi térítési díjat. A határozat alapján a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha Intézményvezetője az egyéb kérdésekre a jogosulttal megállapodást köt (ételhordó edény cseréjének rendje, kiszállítás, stb.).

A szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VIII.31.) számú rendeletének 17-22. § értelmében:

17.§ (1) Szociális étkeztetésre (napi egyszeri meleg étel délben) jogosult Rózsaszentmárton Községben szociális rászorulóként az a személy, aki önmaga és jogszabály alapján meghatározott eltartottja részére azt tartósan vagy átmeneti jelleggel biztosítani nem képes:

- a) kora miatt: mindenki, aki 70. életévét betöltötte,*
- b) egészségi állapota miatt,*
- c) aki fogyatékos,*
- d) aki pszichiátriai beteg, szenvedélybeteg,*
- e) aki hajléktalan,*

feltéve, ha nincs olyan hozzátartozója, vele életvitel szerint egy háztartásban élő, illetve egyéb személy, aki jogszabály vagy szerződés alapján az ellátásáról gondoskodni köteles és képes.

(2) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud.

(3) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

(4) Pszichiátriai betegsége gyógykezelést nem igényel, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg- gyógyintézeti kezelést igényel, önmaga ellátására részben képes.

(5) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki az éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(6) A 23.§ (1) bekezdés alkalmazásában jogszabály vagy szerződés alapján a jogosultról gondoskodni köteles és képes személy alatt a jogosultnak a Szocvtv. szerinti hozzátartozója, szerződés esetén a vele szerződött személy / személyek értendők, akiknek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét.

(7) A szociális rászorultság igazolására a következő iratokat illetve nyilatkozatokat lehet elfogadni:

a) az (1) bekezdés b) pont esetében a házi orvos, a c)-d) pontokban meghatározott esetekben szakorvosi igazolásra való házi orvosi hivatkozást,

b) az (1) bekezdés c) pontban meghatározott esetben fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, illetve egészségi állapot miatt magasabb összegű családi pótlékot megállapító, folyósító igazoló határozatot, szakvéleményt, illetve iratot,

c) az (1) bekezdés c)-d) pontokban meghatározott esetekben pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt,

d) az (1) bekezdés e) pontban meghatározott esetben a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal által készített környezettanulmány; személyi igazolvány vagy lakcímkártya; a kérelmező nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(8) A jogosultsági feltételeket kétfévente felül kell vizsgálni, és szükség esetén a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal által környezettanulmányt kell készíttetni.

18.§ (1) A szociális étkezésért térítési díjat kell fizetni. A szociális étkeztetés intézményi térítési díját, a szociálisan rászorult személy rendszeres havi jövedelméhez mérten, sávosan az 5. melléklet tartalmazza. A kiszállítás összege egységesen 0 Ft. A szociális étkeztetést ténylegesen igénybe vevő jogosult jövedelemhatártól függetlenül 300 Ft térítési díj ellenében veheti igénybe a szolgáltatást attól a naptól kezdve, amikortól a 80. életévét betöltötte.

(2) A szociális étkeztetés térítési díját utólag, a tárgyhónapot követő hó 10-ig kell számla ellenében megfizetni a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha (3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc út 12.) feladatkörébe tartozó befizetéssel. A Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha intézményvezetője kéthavi térítési díj tartozás esetén kétszer írásban felszólítja a tartozót a teljesítésre. A befizetés kétszeri felszólítás utáni elmaradása esetén átadja a tartozók listáját a jegyzőnek.

(3) A szociális étkeztetés térítési díját az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy az Szocvtv., valamint a Polgári Törvénykönyv szerinti tartásra köteles és képes személy köteles megfizetni.

(4) A szociális étkeztetési intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

(5) A szociális étkeztetésre való jogosultságot, és a szociális étkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat átruházott hatáskörben a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője határozattal állapítja meg, amely az egy napra jutó intézményi térítési díj és az igénybe vett étkezések számának szorzata, de nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme 30 %-át.

19.§ (1) A szociális étkeztetést a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha által üzemeltetett konyha biztosítja, amely a 3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc út 12. szám alatt található.

(2) Kérelmet a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalban (3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1.), a jogosultságot megalapozó igazolások csatolásával,

valamint a kérelmező és a vele életvitel szerint egy háztartásban élők előző havi nettó jövedelemének igazolásával lehet benyújtani. A 20.§ esetében elegendő egy kérelmet benyújtani.

(3) Az ellátásra jogosultság elbírálása a Jegyző hatáskörbe tartozik, aki az ügykörre vonatkozó teljes körű felelősséggel, feladatkörében eljárva, határozatban bírálja el a jogosultságot, állapítja meg a fizetendő személyi térítési díjat. A határozat alapján a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha vezetője az egyéb kérdésekre a jogosulttal megállapodást köt (ételhordó edény cseréjének rendje, kiszállítás, stb.).

(4) Hajléktalan esetén az ellátást külön eljárás nélkül is biztosítani kell.

(5) Az önkormányzat szociális étkeztetési feladatát a 19.§ (1) bekezdés a)-e) pontok szerint meghatározott jogosultsággal bírók tekintetében a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyhán (3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc út 12.) üzemeltetett befejező konyháról, az ellátott által történő saját elszállítással vagy kérelemre házhoz való szállítás keretében biztosítja az év valamennyi munkanapján (tehát hétköznapokon, kivéve a pihenő és az ünnepnapokat). Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapon történő étkezést is biztosítani kell. Az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozatot a jogosultság megállapításakor, illetve a mindenkori felülvizsgálat keretében kell megtenni. Amennyiben a jogosult nyilatkozatában kéri a pihenő és munkaszüneti napokon való étkezést, a kiszállítás kérelemre biztosítható. Amennyiben a jogosult nem kíván élni az ingyenes kiszállítás lehetőségével, a pihenő és munkaszüneti napokon az elvitelre a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyhából 12 óra 30 percig van lehetőség.

(6) A szociális étkeztetés megszűnik:

- a) az ellátás feltételei már nem állnak fenn,
- b) az ellátott szakosított ellátást nyújtó intézetbe kerül elhelyezésre,
- c) a jogosult vagy hozzátartozója az ellátás megszüntetését kéri,
- d) a jogosult elhunyt,
- e) a jogosult tartozása a kéthavi térítési díját eléri,
- f) a jogosultsági feltételek mindenkori felülvizsgálata során az adatszolgáltatási, iratbemutató és egyéb tájékoztatói kötelezettségének nem tesz eleget.

(7) Amennyiben a szociális étkeztetés a 22.§ (6) bekezdés e) pontja alapján szűnt meg, újabb szociális étkezés igénybevételére vonatkozó kérelem alapján a szociális étkezésre való jogosultság a fennálló tartozás teljes rendezéséig nem állapítható meg.

(8) A szociális étkeztetésnél saját ételhordóban történő kiszállítás vagy elvitel nem engedélyezett.

(9) A szociális étkeztetés igénybevételére vonatkozó napi jelentéstételi kötelezettség teljesítésére a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha kötelezett, amely intézmény nevében - az intézmény akadályoztatása esetén - e-képviselőként a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője jogosult eljárni.

20.§ Az étkeztetés során figyelembe vehető normákat a 6. melléklet tartalmazza.

21.§ (1) Az étkeztetést egy raktár szolgálja ki.

(2) A maximális raktárkészlet a két héten belül felhasználandó nyersanyagot nem haladhatja meg a tervezett létszám és a napi normafelhasználás figyelembevételével, cserélődnie kell.

22.§ A szociális étkeztetéssel kapcsolatos, e rendeletben külön nem szabályozott feladat- és hatáskör a Rózsaszentmártoni Labdarózsa Óvoda és Konyha vezetőjének feladat- és

hatáskörébe tartozik, aki az ügykörre vonatkozó teljes körű felelősséggel bír valamennyi kapcsolódó feladat- és hatáskör vonatkozásában.

2020. december 31. napján 105 fő számára volt ellátás megállapítva.

A Kormány 2020. november 4-én hatályba lépett veszélyhelyzet (a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm.rendelet) fennállása alatt - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján, az abban kapott felhatalmazás szerint, a Képviselő-testület hatásköreit és a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármestere látja el a veszélyhelyzet fennállása alatt.

Ezért 2021. január 1. és 2021. június 15. napja között Rózsaszentmárton Községi Önkormányzatának Polgármestere **4 alkalommal döntött összesen 41 fő kérelmező ügyében.** (a döntéseket a beszámoló tartalmazza)

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról szóló 8/2020. (IX.24.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 2021. március 29. napján a Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2021. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosult.

A módosítás értelmében 2021. április 1. napjától:

- a szociális étkeztést igénybe vevők számára a veszélyhelyzet megszűnése után lehetőség van a hétfélig térítésmentes ebéd kiszállításra, valamint
- a szociális étkeztetést ténylegesen igénybe vevők létszáma nem teszi szükségessé a dupla adag megállapítását, így az erre vonatkozó rendelkezések törlésre kerülnek.
- Szociális étkezés intézményi térítési díjai így az alábbiak szerint változnak:

	Adag	Jövedelemsáv Ft-ban	Térítési díj Ft-ban	Egyszeri igénybevétel esetén a kerekítés szabályinak megfelelően (bruttó)
1.	1 adag	0 – 57.000 Ft	236 Ft + Áfa	300 Ft
2.	1 adag	57.000 Ft -	394 Ft + Áfa	500 Ft

A módosítás miatt érintett, dupla adag szociális étkeztetésre jogosultak részére történő ellátás felülvizsgálatát a módosító rendelet hatályba lépésétől számított 30 napon belül hivatalból, a megállapító határozathoz rendelkezésre álló dokumentumok alapján kell elvégezni és a rendelet hatályos rendelkezéseinek megfelelően kell részükre a döntést kiadni.

A jogszabályi változások miatt, 26 fő, mint dupla adag szociális étkeztetésben részesülő, Hivatalból indult felülvizsgálati eljárásban vett részt, a felülvizsgálati eljárás során minden érintett számára továbbra is megállapításra került a szociális étkeztetés.

2021. évben új kérelmező 14 fő volt, 25 fő tekintetében pedig megszüntetésre került az ellátás, saját kérésre, elhalálozás vagy elköltözés miatt.

Jelenleg 94 fő számára van szociális étkeztetésre való jogosultság megállapítva.

Sipos Jánosné Polgármester

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

174/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének 2021. évről szóló beszámolóját az átruházott hatáskörök végrehajtásáról, és azt egyhangúan elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Jegyző

XI. Napirendi pont

A 2022. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása

Sipos Jánosné Polgármester

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az átmeneti gazdálkodás szabályait csak akkor kötelező megalkotnia a Képviselő-testületnek, ha tárgyév március 15-ig nem kerül elfogadásra a költségvetési rendelet. Annak érdekében, hogy a költségvetési rendelet megalkotásáig terjedő időszakban helyi rendelettel is szabályozott legyen a gazdálkodás, célszerű az előírt határidő előtt elfogadni a rendeletet.

**Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021. (.....) önkormányzati rendelete
a 2022. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól**

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés 1) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáig terjedő időszakra - a gazdálkodás zavartalanságának biztosítása érdekében - felhatalmazza a Polgármestert, hogy az önkormányzatot megillető bevételeket folytatólagosan beszedje és kiadásait a 2.§-ban foglaltak szerint teljesítse.

(2) A rendelet hatálya Rózsaszentmárton Községi Önkormányzatra és annak irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2.§ (1) Az átmeneti gazdálkodás időszakában kiadás csak az előző évi eredeti kiadási előirányzatokon belül időarányosan teljesíthető. Rendkívüli esetben, indoklás alapján ettől a Polgármester engedélyével el lehet térni.

(2) A Polgármester jogosult Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.26.) önkormányzati rendelete alapján tett kötelezettségvállalásokból, megkötött szerződésekből eredő fizetési kötelezettségek teljesítésére.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Önkormányzat és költségvetési szervei részére az alpműködéshez szükséges pénzügyi forrásokat biztosítsa, a gazdálkodás folyamatosságának biztosításához szükséges intézkedéseket tegye.

(4) A költségvetési szervek esetében az alpműködésen kívüli kötelezettségvállalás csak pályázati forrás terhére, annak kiutalását követően teljesíthető.

(5) A 2022. évi átmeneti gazdálkodás időszakában pénzügyi fedezet csak Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat folyamatos feladat-ellátásának biztosításához minimálisan szükséges mértékig biztosítható.

3. § Az átmeneti gazdálkodás időszakában beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a 2022. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendeletbe be kell építeni.

4. § A rendelet 2022. január 1-jén lép hatályba és Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelete hatályba lépésének napján hatályát veszti.

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2021. (XII.14.) önkormányzati rendelete a 2022. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól

XII. Napirendi pont

A 2022. évi tervezett kulturális programok elfogadása

Sipos Jánosné Polgármester

A 2022. évben az alábbi kulturális programokat tervezzük megrendezni, melyek egy része saját rendezvény, másik része a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00001 kódszámú „A helyi identitás és kohézió erősítése Rózsaszentmártonban” című pályázatból, illetve a Magyar Falu Programhoz kapcsolódva a Nemzeti Művelődési Intézethez benyújtott „Kistelepülések önkormányzati rendezvényeinek támogatása” című pályázatból finanszírozott. A táblázatban a pályázatokban nem szereplő programok megvalósításához szükséges önerő került betervezésre. A Móra Ferenc Alapítvány a Gyermekekért és az Ifjúságért, mint a konzorciumi partnerünkénél szerepel az Egészségnap, valamint a táborok költsége, de természetesen a művelődésszervező ezen programokat is megszervezi.

Az Egészségnap tervezett időpontja: 2022. június 18.

2022-ben kötelezően, a pályázati vállalásunknak megfelelően 4 alkalommal kerülne megrendezésre a gyermekek részére tábor.

2022. július 6-8.

2022. július 13-15.

2022. július 18-22.

2022. augusztus 3-5.

A táborok jellegével kapcsolatban kikérnénk a szülők véleményét egy közvélemény kutatás keretén belül. A témában várnánk a szülők véleményét személyesen vagy emailban 2022. január 31-ig.

A rendezvényekre felhasznált költségekről szóló októberi tájékoztatóban már láthatta a tisztelt Képviselő-testület, hogy a TOP-os pályázatunknál az Önkormányzatnak 5.595.617 Ft, még az Alapítványnak 4.940.966 Ft maradványa van a rendezvényszervezés sorokon. A Magyar Államkincstár tájékoztatta a projektmenedzserünket a költségtípusonkénti átcsoportosításokról.

Az Alapítvány során 4.940.966 Ft van jelenleg, de ebből előreláthatólag az Egészségnap (500.000 Ft) és a táborok (1.000.000 Ft) költsége 1.500.000 Ft lesz. Ezek alapján még mindig marad ezen a költség soron közel 3.500.000 Ft (3.440.966 Ft). Azonban a fennmaradó összeget át lehet az Önkormányzat rendezvényszervező költség sorára csoportosítani, így a jövő évi TOP-os pályázatban az Önkormányzat vállalt rendezvényeire közel 9.000.000 Ft (9.036.583 Ft) jutna.

2022-ben is szükségünk lesz rendezvényszervező cég bevonására annak érdekében, hogy a programjaink szinte minden költsége pályázati finanszírozásból elszámolható legyen.

A pályázat utolsó évében viszont kötelező betervezni belföldi tanulmányutak költségeit is (500.000 Ft), ezt a költséget a rendezvényszervezés költség sorról tervezzük átcsoportosítani.

A Honvédelmi tábor tervezett időpontja: 2022. július 25-29. A honvédelmi tábor az Általános Iskolában kerül megrendezésre.

A táblázatban felsorolt programok és költségei januárban fognak véglegessé válni.

2022. évi rendezvények			
Rendezvény megnevezése	Időpont	Saját költség	Projektfinanszírozás
Március 15-ei ünnepség	március 11.	30.000 Ft (fellépőknek ajándék, koszorúk)	
Tavaszköszöntő MFP projektben finanszírozott: 1.000.000 Ft	április 23.		1.000.000 Ft (gyermekjáték: 350.000 Ft, fellépők: 300.000 Ft, arcfestés, csillámtetoválás: 80.000 Ft, étkeztetés: 120.000 Ft, veterán motorok bemutatása: 70.000 Ft, sétakocsikázás a faluban: 30.000 Ft, egyéb költség: 50.000 Ft)

Elszármazottak találkozója TOP projektben finanszírozott: 650.000 Ft	június 25.	25.000 Ft (kávé, alkohol)	650.000 Ft (étkezés: 450.000 Ft, helyi fellépőknek ajándék: 50.000 Ft, hangosítás 100.000 Ft, egyéb költség: 50.000 Ft)
Augusztus 20. szentmise, díjátadó	augusztus 20.	100.000 Ft (díjak, díjazottaknak étkezés)	
Rózsa napok TOP projektben finanszírozott: 6.250.000 Ft	augusztus 27.		<u>Rózsa napok:</u> 6.250.000 Ft (rendezvényszervezés: fellépők: 4.250.000 Ft, mobil wc: 150.000 Ft, gyermekjáték: 600.000 Ft, hangosítás, színpad: 750.000 Ft, tűzijáték: 300.000 Ft, mentős: 60.000 Ft, egyéb költség: 140.000 Ft)
Szüreti felvonulás TOP projektben finanszírozott: 1.600.000 Ft	augusztus 28.		<u>Szüreti felvonulás:</u> 1.600.000 Ft (rendezvényszervezés: csoportok étkeztetése: 500.000 Ft, mobil wc.: 150.000Ft, hangosítás: 300.000 Ft, mentős: 60.000 Ft, lovak: 100.000 Ft, kispár: 100.000 Ft, Egyéb költség: ásványvíz, bor, szőlő: 300.000 Ft, egyéb költség: 90.000 Ft)
Idősek napja	október 2.	120.000 Ft (fellépő, tea, kalács, fellépőknek ajándék)	
Október 23-ai ünnepség	október 21.	30.000 Ft (koszorúk, fellépőknek ajándék)	
Bányász nap	szeptember	15.000 Ft (koszorúk)	
Borbála nap	november 30.	200.000 Ft (koszorúk, étkezés)	

Községi karácsonyi ünnepség	december 16.	100.000 Ft (szaloncukor, fellépőknek ajándék, bor, tea, kalács)	
Mindösszesen költség		620.000 Ft	9.500.000 Ft

2022. évi Önkormányzati és a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00001 kódszámú
„A helyi identitás és kohézió erősítése Rózsaszentmártonban” című pályázat
valamint a

Kistelepülések rendezvényeinek támogatása című
pályázat rendezvényei

Önkormányzat rendezvényei

- március 11. - Március 15-ei ünnepség
- július 25-29. - Honvédelmi tábor az általános iskolában
- augusztus 20. - Ünnepi szentmise
- szeptember - Bányász nap
- október 2. - Idősek napja
- október 21. - Október 23-ai ünnepség
- november 30. - Borbála nap
- december 16. - Községi karácsony

TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00001 rendezvényei

- június 18. - Egészségnap (ALAPÍTVÁNY)
- június 25.- Elszármazottak találkozója
- július 6-8. - napközis tábor (ALAPÍTVÁNY)
- július 13-15. - napközis tábor (ALAPÍTVÁNY)
- július 18-22. - nyári tábor (ALAPÍTVÁNY)
- augusztus 3-5. - napközis tábor (ALAPÍTVÁNY)
- augusztus 27. - Rózsa napok (Falunap, főzőverseny)
- augusztus 28. - Szüreti felvonulás

Kistelepülések rendezvényeinek támogatása

- április 23. - Tavaszköszöntő

Januári ülésünkre gondolkodjatok már el azon ki lépjen fel a Rózsa Napon. Az idén 4 tábort kell tartani, kérdezzük meg a szülőket milyen tábort szeretnének.

Tóth István Képviselő

Ezek bár milyen táborok lehetnek?

Sipos Jánosné Polgármester

Úgy tudom, csak gyermek táborok, de kérdezzük meg a művelődésszervezőt.

Szabóné Sőregi Melinda Művelődésszervező bejön a terembe!

Sipos Jánosné Polgármester

Tóth István Képviselő Úrnak az a kérdése, hogy a táborok csak gyermek táborok lehetnek-e?

Szabóné Sőregi Melinda Művelődésszervező

A pályázat gyermek táborokat tartalmaz, de volt már rá példa más településen, hogy lehet családi táborokat szerveztek, gyermekek a szüleikkel együtt vettek részt a táborban, ez a lehetőség itt is fenn áll.

Sipos Jánosné Polgármester

Köszönjük.

Szabóné Sőregi Melinda Művelődésszervező elhagyja a termet!

Sipos Jánosné Polgármester

Van még kérdés, ha nincs, aki elfogadja a tervet, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

175/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2022. évi Kulturális programokat és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2022. évi kulturális programok megtartásához szükséges programtervet és felkéri a művelődésszervezőt a programok megszervezésére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: művelődésszervező

XIII. Napirendi pont

Megbízási szerződés meghosszabbítása az ebrendéshi feladatok ellátására

Sipos Jánosné Polgármester

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat az ebrendéshi feladatok ellátására 2013. óta az EBMÉNTÉS Kft-vel kötött szerződést. A feladat ellátása folyamatos tevékenységet igényel, ezért még a 2022. évi költségvetési rendelet elfogadása előtt szükséges a szerződés 2022. évre való meghosszabbítása.

A 2021. november 29-i képviselő-testületi ülésen döntés született arról, hogy a jelenlegi szerződésbe kerüljön bele, hogy amennyiben az ebrendész be tudja azonosítani a befogott kutya gazdáját, akkor ne 12.000 Ft –os bírság ellenében kapja vissza a kutyáját, hanem 30.000 Ft ellenében.

Ezen kívül legyen lehetőség arra, ha többször is befogásra kerül ugyanaz a kutya, akkor azt az ingatlant, ahonnan kiszökött, ahol a gazdája lakik, tartózkodik, eltiltható legyen a kutyatartástól.

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

176/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az EBMENTÉS Kft-vel (székhely: 2115 Vácszentlászló, Erdő út 75.; képviseli: Sipos József) 2014. augusztus 7-én kötött megbízási szerződés időtartamát 2022. december 31-ig meghosszabbítja.

A megbízási szerződés 4. pontjában található „2021. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2022. december 31-ig” szövegrész kerül.

A megbízási szerződés 7. pontja az alábbi rendelkezéssel egészül ki: „a chippel ellátott, beazonosítható, befogott ebet a kutya gazdája 30.000 Ft-os bírság kifizetése után kaphatja vissza. Amennyiben többször is befogásra kerül ugyanaz az eb, akkor azt az ingatlant, ahonnan kiszökött, ahol a gazdája lakik, tartózkodik, eltiltható a kutyatartástól.”

A szerződés egyéb pontjai változatlanok maradnak.

A Képviselő-testület felhatalmazza Sipos Jánosné polgármestert a szerződés aláírására.

A megbízási szerződés meghosszabbításához szükséges pénzügyi fedezetet, havi 90.000 Ft-ot (éves szinten bruttó 1.080.000 Ft) a 2022. évi költségvetésbe be kell építeni. A költségvetés elfogadásáig a kifizetést a 042180 állategészségügyi feladatok kormányzati funkcióról (illetve a jogutód kormányzati funkcióról) kell biztosítani.

Határidő: értelem szerint

Felelős: a polgármester a szerződés aláírásáért, egyebekben a jegyző

XIV. Napirendi pont

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2021, MFP-KOEB/2021 keretében megnyert Kommunális eszközbeszerzés Rózsaszentmárton községben c. pályázat tárgyában eszközök megrendelése

Sipos Jánosné Polgármester

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2021, MFP-KOEB/2021 keretében Kommunális eszközbeszerzés Rózsaszentmárton községben c. pályázat tárgyában 2.917.358 Ft támogatást nyert, mely a www.kormany.hu oldalon jelent meg. A pályázatban bruttó 2.831.000 Ft áll rendelkezésre az eszközök beszerzésére, a többi a projekt költsége.

A Képviselő-testület az októberi ülésén már tárgyalta az eszközbeszerzést, a nyertes ajánlatot az Építők Áruháza 60 Kft. 3000 Hatvan, Horváth Mihály u. 92. adta 2.229.134 Ft + ÁFA, azaz bruttó 2.831.000 Ft értékben.

A megrendelést elküldtük a cég felé, aki azt a nyilatkozatot adta, hogy a Stiga ZT 7132 KW FS691V fűnyírótraktort már sehol sem lehet beszerezni Magyarországon, jövő tavaszra van

ígéret, jelentősen magasabb áron. Más cégeket is megkerestünk, mindenhol ezt a tájékoztatást kaptuk a Stiga fűnyíróval kapcsolatban.

Ilyenkor az a teendő, hogy műszakilag egyenértékű más típusú traktorra kell ajánlatot kérni és erről nyilatkoztatni az ajánlatot adó céget. A John Deere típusra is kértünk ajánlatot, de ez kb. 200.000 Ft-tal magasabb áron van a Stigához képest, így önerő szükséges, ill. időközben (itt 2-3 napról beszélünk) már ez is elfogyott.

Végül a Cub-Cadet XZ5 L137 típusú traktor mellett döntöttünk a karbantartókkal egyeztetve, erre kértünk ajánlatokat. Itt is azt tapasztaltuk, hogy délelőtt még volt raktáron, délutánra már elfogyott, így összesen két darab ajánlatot tudtunk beszerezni.

Az Építők Áruháza 60 Kft. 3000 Hatvan, Horváth Mihály u. 92. korábbi ajánlatából megrendelnénk a Stiga fűkaszt br. 171.000 Ft értékben, valamint a Stiga láncfűrész br. 95.000 Ft értékben, ill. módosítani kell ez miatt az októberi ülésünkön hozott döntést.

Ha a legkedvezőbb ajánlatot vesszük figyelembe a fűnyírótraktornál, ill. hozzávesszük a fűkasza és a láncfűrész költségét, akkor összesen 2.465.996 Ft költségen állunk, vagyis 365.000 Ft-ot vissza kell fizetnünk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

177/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2021, MFP-KOEB/2021 keretében Kommunális eszközbeszerzés Rózsaszentmárton községben című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2021, MFP-KOEB/2021 keretében Kommunális eszközbeszerzés Rózsaszentmárton községben című pályázat megvalósításához az Építők Áruháza 60 Kft. 3000 Hatvan, Horváth Mihály u. 92. 1. 2021. május 18-án megküldött, ill. a 2021. október 14-én nyilatkozatban megerősített árajánlatából elfogadja a Stiga fűkasza SBC 65f6 DX termékre 134.645,67 Ft Ft + ÁFA, azaz bruttó 171.000 Ft értékben, valamint a Stiga láncfűrész SP 526 (15”) termékre 74.803,15 Ft + Áfa, azaz bruttó 95.000 Ft értékben, felhatalmazza a polgármestert az eszközök megrendelésére.

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2021, MFP-KOEB/2021 keretében Kommunális eszközbeszerzés Rózsaszentmárton községben című pályázat megvalósításához a Export-Commerce Kft. (6725 Szeged, Kálvária u. 35.) árajánlatát fogadja el a Cub-Cadet XZ5 L137 helybenforduló botkormányos fűnyírótraktorra 1.732.280,-Ft+ÁFA azaz bruttó 2.199.996,-Ft. összegben, felhatalmazza a polgármestert az eszközök megrendelésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

XV. Napirendi pont

Rendőrkapitányság kérelme

Sipos Jánosné Polgármester

Csetneki Zsolt r.alezredes, a Hatvani Rendőrkapitányság kapitányságvezetője kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez. Az egész éves munka elismeréseként ajándécsomagot szeretnének az állomány részére átadni, és ehhez kér az Önkormányzattól támogatást.

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

178/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvani Rendőrkapitányság részére az egész éves munka elismeréseként 50.000 Ft összegű támogatást nyújt, amelyet a Rendőrkapitányság ajándécsomag vásárlására használhat fel.

Határidő: 2021. december 24.

Felelős: jegyző

XVI. Napirendi pont

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás megadása az Arany János út 22. szám alatti ingatlan földgáz utólagos leágazó vezeték létesítéséhez

Sipos Jánosné Polgármester

A Rózsaszentmárton, Arany János út 22. szám alatti ingatlan gázellátásának biztosítása érdekében utólagos leágazó vezeték létesítéséhez az Kiss Dénesné (2100 Gödöllő, Köztársaság út 64.), mint gázelosztóvezeték tervező, a Képviselő-testület tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulását kéri a Rózsaszentmárton 578 hrsz-ú, kivett saját használatú út vonatkozásában.

A közútkezelői hozzájárulást a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33.§ (1) bb) alpontja és a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet 6.§ alapján a helyi önkormányzatnak, vagyis a Képviselő-testületnek kell megadnia a saját tulajdonú útjai tekintetében.

Az ingatlan gázellátásának biztosításához szükséges földgáz utólagos leágazó vezeték létesíteni. Az érintett ingatlant leágazó vezetékekkel lehet rákötni a már meglévő fővezetékhez.

Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk, először a tulajdoni hozzájárulásról.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

179/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Rózsaszentmárton 578 hrsz-ú, Arany János út, kivett közterület tulajdonosa, tulajdonosi hozzájárulását adja az Arany János út 22. szám (Rózsaszentmárton 550. hrsz.) alatti ingatlan földgázellátását biztosító

utólagos földgáz leágazó vezeték kiépítéséhez Kiss Dénesné (2100 Gödöllő, Köztársaság út 64.) gázelosztóvezeték tervező részére a benyújtott 055/2021 munkaszámú helyszínrajz és keresztszelvény rajz alapján, az alábbi kikötések betartása mellett:

- A kivitelezés során harmadik személy részére okozott anyagi, illetve erkölcsi károkért a kivitelező korlátlanul felel.
- Rózsaszentmárton Község Önkormányzata a tervezett kivitelezés tekintetében semmiféle anyagi kötelezettséget nem vállal.
- A Rózsaszentmárton 578 hrsz-ú utat a kivitelezés megvalósulása után eredeti állapotában helyre kell állítani, az útburkolatot megbontani nem szabad
- A leágazó vezeték nyomvonalát a helyreállítás során gépileg kell tömöríteni
- Amennyiben szükséges, időszakosan utántömörítést kell végezni.
- A csapadékvíz elvezetéséről a kivitelezés minden szakaszában gondoskodni kell.
- A munkálatokat minimum 5 munkanappal előbb be kell jelenteni Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármesterének.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, jegyző

Sipos Jánosné Polgármester

Másodszor a közútkezelői hozzájárulásról.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

180/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Rózsaszentmárton 578 hrsz-ú, Arany János út, kivett közterület tulajdonosa, az Arany János út 22. szám (Rózsaszentmárton 550 hrsz.) alatti ingatlan földgázellátását biztosító utólagos földgáz leágazó vezeték kiépítéséhez Kiss Dénesné (2100 Gödöllő, Köztársaság út 64.) gázelosztóvezeték tervező részére a benyújtott 055/2021 munkaszámú helyszínrajz és keresztszelvény rajz alapján a szükséges közútkezelői hozzájárulást a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33.§ (1) bb) alpontja és a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet 6.§ alapján megadja.

- A Rózsaszentmárton 578 hrsz-ú, Arany János utat a kivitelezés megvalósulása után eredeti állapotában helyre kell állítani.
- A leágazó vezeték nyomvonalát a helyreállítás során gépileg kell tömöríteni
- Amennyiben szükséges, időszakosan utántömörítést kell végezni.
- A csapadékvíz elvezetéséről a kivitelezés minden szakaszában gondoskodni kell.
- A munkálatokat minimum 5 munkanappal előbb be kell jelenteni Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Polgármesterének.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, jegyző

XVII. Napirendi pont**A Deák Ferenc út 267/1 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés módosítása a VITIS-Patika Bt-vel****Sipos Jánosné Polgármester**

A VITIS-Patika Gyógyszerészeti Betéti Társaság (székhely: 3013 Ecséd, Akácfa u. 123.) nevében Lestyán Balázs ügyvezető kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, mely szerint a Vitis-Patika Bt. átalakul, és Vitis-Patika Gyógyszerészeti Kft-ként működik tovább 2022. január 1-jétől. Kéri, hogy a hatályos bérleti szerződést e szerint módosítsa a Képviselő-testület. Kérdés, vélemény, amennyiben nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

181/2021.(XII.13.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a VITIS-Patika Gyógyszerészeti Betéti Társasággal (székhely: 3013 Ecséd, Akácfa u. 123.) a 3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc út 267/1. hrsz alatti ingatlanra vonatkozóan kötött, 2020. augusztus 12-én létrejött bérleti szerződést 2022. január 1. nappal közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítja, a módosított szerződést elfogadja.

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a bérleti szerződés módosítását az alábbi tartalommal hagyja jóvá:

„BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről :

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat (3033. Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1., adószám: 15729105-2-10, számlaszám: 62100164-18000012) képviseli Sipos Jánosné polgármester, a továbbiakban Bérbeadó,

másrészről

VITIS-PATIKA Gyógyszerészeti Betéti Társaság (VITIS-PATIKA Bt.) (székhelye: 3013 Ecséd, Akácfa u. 123., adószám: 22231536-2-10, számlaszám: 62100119-11024862-00000000), képviseli Lestyán Balázs ügyvezető, a továbbiakban mint Bérelő

(együtt: Felek)

között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1.

A Felek megállapodnak, hogy a köztük 2020. augusztus 12-én létrejött bérleti jogviszonyt, amely a Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat tulajdonát képező, 3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc út 267/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozik, 2022. január 1. nappal, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

2.

A Bérő személyében bekövetkező jogutódlás miatt 2022. január 1-jével a VITIS-PATIKA Gyógyszerészeti Bt. helyébe a VITIS-PATIKA Gyógyszerészeti Korlátolt Felelősségű Társaság (VITIS-PATIKA Kft.) (székhelye: 3013 Ecséd, Akácfa u. 123., cégjegyzékszám: 10-09-039182, adószám: 27549223-2-10, számlaszám:) lép.

3.

A Bérő kijelenti, hogy a jogutódlás következtében fellépő valamennyi, jelen bérleti jogviszonnyal kapcsolatos jog és kötelezettség a jogutódra száll, azért teljes körű felelősséget vállal.

4.

A szerződés többi pontja változatlan tartalommal továbbra is hatályban marad.

Jelen szerződésben nem említett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Felek jelen megállapodását, mint akaratunkkal minden megegyezőt írták alá.

Kelt.: Rózsaszentmárton, 2021. december ...

.....
Bérő

.....
Bérbeadó"

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, jegyző

Sipos Jánosné Polgármester

Lesz még az idén legalább egy ülésünk a közbeszerzés miatt, a beadott ajánlatok között elég nagy a szórás. Nagyon kemény következő évünk lesz, rengeteg munkával, Szeretnék mindenkit kérni, hogy új időszámítást nyissunk, nagyon fontos, hogy egységesek legyünk, hogy közösen gondolkodjunk. Erre kérek mindenkit! Nem tudom, kivel hogyan fogok találkozni a következő időszakban, ezért szeretnék most mindenkinek Kellemes Karácsonyi Ünnepeket és eredményekben gazdag és egészséges, boldog Újévet kívánni.

Huczka Márk Képviselő

Köszönjük, és viszont kívánjuk.

Sipos Jánosné Polgármester

Köszönöm.

Huczka Márk Képviselő

Lenne még egy kérdésem, a Falutörténeti könyvből meg vannak-e már a plusz eladásra szánt példányok? És ha igen, hogyan vehetik meg, akinek kellene?

Sipos Jánosné Polgármester

Igen, megvannak, aki szeretne belőle, az a hivatalban jelezze és megkapja azon áron, amit megállapítottatok. Volt már két vevő is mióta megérkeztek.

Huczka Márk Képviselő

Rendben, szólok az érdeklődőnek.

Sipos Jánosné Polgármester

Elfelejtettem elmondani, hogy mely útjaink tervkötelesek: a Kölcsey Ferenc felső szakasza, ami megy ki az erdőig, a hivatalra merőleges szakasza az I-es aknáig, Dózsa György felső része, Zrínyi Miklós köz, Béke köz, Pincék útja, Vadvirág út és a Wesselényi köz. Ezeket terveztetni kell, de a többi, ami nem engedélyköteles, ha Isten is megsegít, készen lesz. Amelyiket meg terveztetni kell, annak a tervezési költségeit betervezzük a költségvetésbe, így készülünk előre, hogy ha majd rájuk pályázunk már kész legyenek a tervek.

Most, hogy már majdnem vége ennek az évnek, amiben volt jó is, meg rossz is, remélem, hogy jövőre csak jó dolgok fognak történni és rengeteg eredmény fog megszületni a falu és a közösség javára, melyhez szükséges egy normális együttműködés, amire kérek mindenkit.

Havellantné Végh Erika Képviselő

Legyen így!

Sipos Jánosné Polgármester

Amennyiben nincs más, az ülést bezárom.

Kmf.

Rózsaszentmárton, 2021. december 13.


Sipos Jánosné
polgármester




dr. Kórós Tímea
jegyző


Cserna Istvánné
Képviselő
Jegyzőkönyv hitelesítő