

J e g y z ő k ö n y v

Készült: 2021. augusztus 12.-én a Polgármesteri Hivatal Tanácstermében megtartott rendkívüli testületi üléséről.

Jelen vannak: Sipos Jánosné Polgármester, Cserna Istvánné alpolgármester, Havellantné Végh Erika, Nagy Csilla Mária és Tóth István képviselők.

Polgármesteri Hivatal részéről: dr. Kórós Tímea Jegyző,
Dorner Lajosné jkv.

Sipos Jánosné Polgármester

Köszöntök mindenkit, a rendkívüli Képviselő-testületi ülésen. Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mert 5 fő képviselő az ülésen megjelent, Teréki István Csaba és Huczka Márk Képviselő Urak jelezték, hogy a mai ülésen egyéb elfoglaltságaik miatt nem tudnak részt venni. A napirendi pontokat írásban megkaptátok. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérem Nagy Csilla Képviselő Asszonyt.

Aki elfogadja, a napirendi pontokat, és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét, az kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

54/2021.(VIII.02.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, a napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyét és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beterjesztett napirendi pontokat elfogadja.

Jegyzőkönyv hitelesítőként Nagy Csilla Képviselő Asszonyt bízta meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

I. Napirendi pont

Kivitelező, műszaki ellenőr kiválasztása a "MŰVELŐDÉSI HÁZ TETŐSZERKE-ZETÉNEK FELÚJÍTÁSA RÓZSASZENTMÁRTONBAN AZ MFP-ÖTIK/2021 PÁLYÁZAT KERETÉBEN" CÍMŰ, 3281849360 AZONOSÍTÓ SZÁMÚ PROJEKT KIVITELEZÉSI MUNKÁIRA KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS ELJÁRÁSHOZ, valamint kivitelező kiválasztása a Művelődési Ház villámvédelmi rendszerének felújításához és ennek műszaki ellenőri munkálataihoz

Sipos Jánosné Polgármester

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat támogatást nyert a Magyar Falu Program - Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése - 2021 (MFP-ÖTIK/2021) pályázati felhíváson.

Projekt címe (azonosító száma): Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében (3281849360)

Szerződött támogatás összege: 24.999.949,- Ft.

A tető felújítási munkálatokra három vállalkozásnak küldtünk ki ajánlatkérést, a beérkezett ajánlatok a következők:

Meldor invest group Kft.

2111 Szada, Csapás út 17.: 30.543.647 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 38.790.432 Ft

Bohus 2003 Kft.

1042 Bp, Kassai utca 56-58.: 27.343.042 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 34.725.663 Ft

Paloban-Bau KFT.

3000 Hatvan, Dembinszky u. 15.: 26.937.366 Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 34.210.455 Ft

A tetőfelújítás műszaki ellenőrzésére az alábbi cégektől kértünk árajánlatot, a beérkezett ajánlatok a következők:

Hard Like Stone Kft.

2173 Kartal, Dózsa Gy. u. 45.

Péter Ferenc ügyvezető: 290.000 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 368.300 Ft

Abaterv Kft.

Dér Ferenc ügyvezető

3261 Abasár, Radnóti út 4.: 275.000 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 349.250 Ft

Tóth János ev.

3000 Hatvan, Széchenyi u. 6.: 254.000 Ft, ÁFA 0, azaz bruttó 254.000 Ft

A villámvédelmi rendszer felújítási munkálatokra három vállalkozásnak küldtünk ki ajánlatkérést, a beérkezett ajánlatok a következők:

Meldor invest group Kft.

2111 Szada, Csapás út 17.: 4.153.280 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 5.274.666 Ft

Bohus 2003 Kft.

1042 Bp, Kassai utca 56-58.: 3.872.350 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 4.917.885 Ft

Paloban-Bau KFT.

3000 Hatvan, Dembinszky u. 15.: 3.579.650 Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 4.546.156 Ft

A villámvédelmi munkálatok műszaki ellenőrzésére az alábbi cégtől kérünk árajánlatot, az ajánlat a következő:

Kovács Tivadar ev. 3200 Gyöngyös, Ringsted u. 7. IV/2.: 300.000 Ft + AAM, azaz bruttó 300.000 Ft.

A tetőfelújítási munkálatok költsége jelentősen drágult a pályázatban beadott dokumentációban szereplő tételekhez képest. Ennek oka az alapanyag- és a munkadíj jelentős drágulása.

A beadott pályázatban a projekt költsége 24.999.950 Ft volt, ebből 1.730.900 Ft az elszámolható költségek köre (pályázati dokumentáció összeállítása, tervezés, műszaki ellenőr stb.) költsége, magára a tetőfelújításra 23.260.050 Ft került betervezésre a pályázati beadás időszakában érvényes árak alapján, a tervező által beárazott költségvetés szerint. De ez az összeg nem fedte le teljesen a tetőfelújítás költségeit, így ezt még ki kellett egészítenünk önkormányzati önerővel, továbbá a pályázat által nem finanszírozott villámvédelmi munkálatokat és ennek műszaki ellenőrzését is önerőből kell finanszírozni.

A tervezői költségvetés szerint a pályázat beadásakor 22.402.918 Ft + ÁFA, azaz bruttó 28.451.706 Ft került betervezésre a tetőfelújítás munkálataira, ehhez jött még a villámvédelem költsége bruttó 4.171.769 Ft összegben. Az április 28-i döntés szerint így összesen a 34.363.425 Ft-os tető- és villámvédelmi munkálatokhoz 9.363.425 Ft önkormányzati önerő szükségeltetett.

A beadott árajánlatok közül a legalacsonyabb ajánlatot adó vállalkozás árajánlatát figyelembe véve a 34.210.455 Ft tetőfelújítási és a 4.546.156 Ft-os villámvédelmi költségekhez, amely összesen 38.756.611 Ft, 15.496.561 Ft önkormányzati önerő szükségeltetik. Tehát az áremelkedések miatt a tervezetthez képest több önerőt kell hozzápótolnunk. Ennek a költséghelye 10.950.405 Ft összegben a 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartási COFOG, 4.546.561 Ft összegben pedig a tartalék. Az önkormányzati önerőt külön kell bontani a támogatott és a nem támogatott munkálatokra, vagyis a tetőfelújítás és a villámvédelmi munkálatokra.

A villámvédelmi munkálatok műszaki ellenőri munkáinak költséghelye a 2021. évi költségvetés 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartási COFOG.

Sajnos a Magyar Falu Programban nincs ráemelés, hiába is kérnénk, ezért a hiányzó összeget nekünk kell saját forrásból biztosítani. Legyetek büszkék arra, hogy van rá pénzünk, sok önkormányzat saját erő hiányában visszalép a pályázattól.

Cserna Istvánné Alpolgármester

Mindenki tudja, hogy emelkedtek az építési anyagok árai és még emelkedni is fognak, ez már csak több lesz. Ha most nem csináljuk meg, később már nem is fogjuk tudni.

Sipos Jánosné Polgármester

Rendben, akkor szavazzunk, először a tető kivitelezőről.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

55/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében” című projekt megvalósításához beérkezett ajánlati felhívásokat és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében”

című projekt vonatkozásában a Művelődési Ház és Könyvtár tetőzetének felújítására beérkezett ajánlatok közül, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot, Paloban-Bau KFT. 3000 Hatvan, Dembinszky u. 15.: ajánlatát fogadja el 26.937.366 Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 34.210.455 Ft értékben, felhatalmazza a polgármestert a munkálatok megrendelésére.

A munkálatok költséghelye a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében” című projektre nyert és szerződött támogatás összege, azaz 24.999.949,- Ft, valamint a szükséges önerő tekintetében, azaz 9.210.506,-Ft összegben a 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartási COFOG.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sipos Jánosné Polgármester

Másodszor a tető műszaki ellenőrzéséről.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

56/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében” című projekt tetőfelújítási munkálataihoz szükséges műszaki ellenőri ajánlatokat és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében” című projekt vonatkozásában a Művelődési Ház és Könyvtár tetőfelújítási munkálataihoz szükséges műszaki ellenőri tevékenységre beérkezett ajánlatok közül, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot, Tóth János ev. 3000 Hatvan, Széchenyi u. 6.: ajánlatát fogadja el 254.000 Ft, ÁFA 0, azaz bruttó 254.000 Ft értékben, felhatalmazza a polgármestert a műszaki ellenőri szolgáltatás megrendelésére.

A munkálatok költséghelye a „Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása Rózsaszentmártonban az MFP-ÖTIK/2021 pályázat keretében” című projektre nyert és szerződött támogatás összege.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sipos Jánosné Polgármester

Harmadszor a villámvédelmi rendszer kiépítéséről.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

57/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művelődési Ház villámvédelmi rendszerének felújítási munkálataira beérkezett ajánlatokat és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Művelődési Ház villámvédelmi munkálataira elfogadja Paloban-Bau KFT. 3000 Hatvan, Dembinszky u. 15. ajánlatát 3.579.650 Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 4.546.156 Ft értékben, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot, felhatalmazza a polgármestert a munkálatok megrendelésére.

A munkálatok költséghelye a tartalék.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sipos Jánosné Polgármester

Negyedszer a villámvédelmi rendszer műszaki ellenőrzéséről.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

58/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művelődési Ház villámvédelmi rendszerének felújítási munkálataira beérkezett műszaki ellenőri ajánlatot és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Kovács Tivadar ev. 3200 Gyöngyös, Ringsted u. 7. IV/2 ajánlatát 300.000 Ft + AAM, azaz bruttó 300.000 Ft. értékben a Művelődési Ház villámvédelmi rendszerének felújítási munkálataihoz szükséges műszaki ellenőri tevékenységre, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot, felhatalmazza a polgármestert a műszaki ellenőri szolgáltatás megrendelésére.

A munkálatok költséghelye a tartalék.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tóth István képviselő

A Művelődési Házon volt villámvédelem.

Sipos Jánosné Polgármester

Igen, volt, de le kellett bontani, mert nem volt már szabványos, ezért kell újat kiépíteni. Csak a szabványnak megfelelőt fogadják már el az engedélyező hatóságok.

II. Napirendi pont

Általános iskolai konyha ivóvíz ellátás felújítása

Sipos Jánosné Polgármester

A Móra Ferenc Általános Iskolában található főzőkonyha telephelyileg és költségileg a Labdarózsa Óvoda és Konyhához tartozik. A külső és belső vízvezeték nagyban rossz állapotban van. A konyha jelenleg a főépület alagsori részén elhelyezett vízórától almérőn keresztül kapja az ivóvizet. A csővezeték annak idején szigetetlenül lett kiépítve az akkori technológiával a földben vezetve. Ez nagyfokú rozsdásodást idézett elő a csőrendszeren.

Az idén már volt egy csőtörés, amelyet javítani kellett. A rendszer orvoslására készült egy tételes költségvetés, melyet mellékelek. Természetesen lehet még bekérni további ajánlatot, azonban a szeptemberei kezdés miatt célszerű lenne most a munkálatokat elvégezni.

Kértem be árajánlatot Berta Sándor egyéni vállalkozótól:

Árajánlat.

Tárgy: Rózsaszentmárton Móra Ferenc általános iskola területén található konyha és étkező épület vízhálózatának cseréje.

Jelen pillanatban a fent nevezett épület a főépület alagsori részén elhelyezett vízórától (almérő) kapja a szükséges ivóvizet.

Sajnos a csőhálózat szigeteletlenül lett kiépítve az akkori technológiával földben vezetve, ami nagyfokú rozsdásodást idézett elő a csőrendszeren. Hiba felmérés és leírás már készült.

1-Ajánlat:

A főépülettől a konyhaépület hátsó faláig nyomvonal gépi kiásása, beton járdák felvágása, új műanyag csővezeték behelyezése rákötése a vízórára valamint az épületen belül egy főelzáró kiépítése, belső vízvezetékek cseréje. Sikeres nyomáspróba után a szerelő árok betemetése, betonjárdák visszajavítása.

Anyag és munkadíj: 1 720 500 ft+áfa

2-Ajánlat:

A főépületben a vízóra megszüntetése.

A konyhaépület utca felőli oldalán új vízóra akna kialakítása, a szolgáltató általi rákötés az utcai vezetékre.

Vízóra aknától az épületbe beállítás új vezetékkel főelzáróval, belső vízvezeték cseréje. Sikeres nyomáspróba után, szerelő árok betemetése.

Anyag és munkadíj: 1 043 300 ft+ áfa

Anyagköltség:

- Műanyag vízóra akna fedőlappal. 1db 69350 ft
- Kpe cső 25 ös 20fm 7400 ft
- Kpe összekötő idom 4 db 7520 ft
- Golyóscsap ¾" os 2db 18500 ft
- csempezelep ¾" –os 1db 7320 ft
- ¾"/ 22 steel press acél átmenő idom 1db 2880 ft
- 22/22 t idom 8 db 15040 ft
- 22/18/22 t idom 12 db 23520 ft
- 22/ 18 szűkítő 10 db 19980 ft
- 22 bb könyök 30 db 76500 ft
- 22 kb könyök 20 db 49300 ft
- 18 bb könyök 30 db 76500 ft
- 18 kb könyök 20db 49600 ft
- 18/18 tidom 6 db 13920 ft
- 22 es karmantyú 10 db 26900 ft
- 18 as karmantyú 10 db 24980 ft

- 18 as félkerülő 12 db 29760 t
- 18 as bb 45” 30 db 69900 ft
- 18/1/2” os falikorong 26 db 74880 ft
- 22 es gumisbilincs ászokcsavarral,tiplivel. 40 db 22000 ft
- 18 as gumisbilincs ászokcsavarral,tiplivel 60 db 33000 ft
- 22 es steel press cső 20 fm 44000 ft
- 18 as steelpress cső 40fm 84000 ft
- ½” os sarok szelep 6db 20640 ft
- gebo bekötő csövek 6 db 15300 ft

Anyagár összesen: 882690 ft+ áfa

Munkadíj: 160610 ft+ áfa

Mindösszesen:1043300 ft+ áfa

Mint tudjátok az épület az iskola építésénél felvonulási épület volt, az lett főzőkonyhának átalakítva, a vízvezeték csövei már régiek, folyamatosan mennek tönkre, az elmúlt években sokat költöttünk a javításokra. A teljes cserét nem akartuk, mert úgy volt, hogy a szolgálati lakás lesz átalakítva tálalókonyhává és ebédlővé ez az épület pedig lebontásra kerül. Igazgató Úr kérésére azonban a szolgálati lakásból is tantermek lettek, így most, hogy működhessen a tálalókonyha rá kell költeni 1.324.991,-Ft-ot.

Ha gondoljátok, kérhetek be más ajánlatokat is, de csak az idő megy vele, kevesebbe nem fog kerülni.

Nagy Csilla képviselő
Szeptemberre kész lesz?

Sipos Jánosné Polgármester
Igen.

Nagy Csilla képviselő
Akkor menjen.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

59/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Móra Ferenc Általános Iskolában a Labdarózsa Óvoda és Konyhához tartozó főzőkonyha vízvezeték rendszer felújítását és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra Ferenc Általános Iskolában a Labdarózsa Óvoda és Konyhához tartozó főzőkonyha vízvezeték rendszer felújítására Berta Sándor ev. ajánlatát elfogadja nettó 1.043.300,-Ft+ÁFA azaz bruttó 1.324.991,-Ft értékben, felhatalmazza a polgármestert a munkálatok megrendelésére.

A munkálatok költséghelye a tartalék.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

III. Napirendi pont

Tájékoztató az Ágói-patak takarítási munkálatairól

Sipos Jánosné Polgármester

A Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gyöngyösi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Hatvani Hivatásos Tűzoltóparancsnokság, mint hatóság ellenőrizte az Ágói-patak állapotát. A testületet tájékoztattam, már az ellenőrzésről a 2021. július 22.-ei testületi ülésen. Akkor megállapodtuk abban, hogy kérek be ajánlatokat.

Most ott tartunk, hogy felmérettük, hogy milyen munkálatokat és hol kellene elvégezni, gyertek ide, megmutatom a térképen is:

A Képviselő-testület tagjai a térképen követik a munkálatok tervezet szakaszait!

Sipos Jánosné Polgármester

Egy szakértővel megtekintettük az elvégzendő munkálatokat és az alábbi megállapításra jutottunk, szakaszolva az árokszakaszt:

1. A Szücsi úti közúti hídtól felfelé a belterület határig terjedő szakaszon, ami kb. 400 m hosszú, a benőtség kritikus, mindkét oldalon a fenntartó sáv teljesen benőtt 10 cm-nél nagyobb átmérőjű fával és cserjével. Emiatt gépi erővel, akár gumikerekes, akár lánctalpas géppel nem megközelíthető a vízfolyás.

Annak érdekében, hogy a vízfolyás kitakarításra kerüljön, a teljes fenntartási sávot le kellene takarítani, hogy a gép el tudja végezni a feladatát. Ráadásul nem az önkormányzati tulajdonú oldalon, hanem az északi, magánszemély tulajdonában lévő szakaszon kellene menni a munkálatoknak.

A Pincék úti ház ingatlan teljes szakaszán kizárólag kézi erővel lehet a munkálatokat elvégezni, amely a lehető legdrágább.

2. a Szücsi úti híd és a volt községháza közötti terület, amely kb. 400 m hosszúságú, ennek a fele gépi úton tisztítható a Szücsi út 8. számú házig, onnan a régi községháza szakaszági kizárólag kézi erővel tisztítható.
3. A volt községháza és a Művelődési ház hídja közötti, kb. 80. m szakasz gépi erővel tisztítható.
4. A Művelődési ház melletti híd és a községháza melletti híd közötti szakasz, mely kb. 370 m hosszú, ez gépi erővel tisztítható.
5. A Községháza melletti híd a Cserna géptelep melletti szakaszon, kb. 100 m, ez burkolt árokszakasz, amelyben a lefolyás biztosított, mivel a burkolt árokelemekben nincs növényzet, tehát ezt nem kell takarítani.
6. Ezen szakasztól a futballpálya végéig, amely kb. 160 m szakasz, ennek első szakasza kézi erővel tisztítható, mely kb. 60 m, a többi gépi erővel. Ez rendkívül benőtt több mint 10 cm átmérőjű fával.
7. A futballpályától a tsz hídig terjedő szakasz, mely kb. 750 m, teljesen benőtt fával és aljnövényzettel, mély fekvésű terület, de mivel elöntés nem veszélyezteti a község ingatlanait, ennek takarítása nem indokolt.

Javasolt műszaki tartalom:

Azon szakaszokon, amelyeknek a fenntartási sávja fával nincs benőve, ott nem szükséges a fenntartási sáv tisztítása. Ahol viszont benőtt, ott a teljes fenntartási sávot le kell tisztítani, hogy hozzá lehessen férni a medertisztításhoz.

Ezen munkálatokat speciális gumikerekes, kotróra felszerelt zúzóberendezés tudja elvégezni. A Katasztrófavédelem által előírt patakossz kb. 2300 m, a fentiekben megjelölt, módosított patakossz kb. 1540 m, melyből, kb. 280 m kézi tisztítású, kb. 1260 m pedig gépi.

Javaslom, hogy a Katasztrófavédelem ismételten tegyen helyszíni szemlét, a fentiekben leírt megállapításokat jelezzük feléjük. Még a módosított műszaki tartalom is igen jelentős költséggel fogja terhelni az Önkormányzatot.

Tóth István képviselő

A patakban a fák, bokrok csak töben lesznek levágva?

Sipos Jánosné Polgármester

Igen, kiszedetni a gyökereket is horribilis összeg lenne.

Tóth István képviselő

Minden újra ki fog nőni.

Sipos Jánosné Polgármester

Ha visszaemlékszel volt már teljes kiszedés is néhány éve, kb. 2 évig jó volt, majd újból kinőtt minden. A munkálatok elvégzésére a határidő október vége, kérdés az, hogy a Szüreti felvonulás előtt kezdjük bele vagy csak utána?

Cserna Istvánné Alpolgármester

Legyen minél előbb.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

60/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Ágói-patak takarítási munkálatairól szóló tájékoztatást és az alábbiakról döntött:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az Ágói-patak takarítás munkálatainak költségeire árajánlatok bekérésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

IV. Napirendi pont

Közbeszerzési eljárás indítása a „Minibölcsődei férőhelyek kialakítása Rózsaszentmártonban” című és TOP-1.4.1.-19-HE1-2019-00023 azonosítószámú projekt megvalósításához szükséges kivitelező kiválasztása tárgyában, a módosított 2021. évi közbeszerzési szabályzat elfogadása és a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak kijelölése

Sipos Jánosné Polgármester

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat 2017.08.14.-én pályázatot nyújtott be „Minibölcsődei férőhelyek kialakítása Rózsaszentmártonban” tárgyú, EU támogatásra számot tartó projekt megvalósítása érdekében a TOP-1.4.1-19-HE1 kódszámú pályázati felhívásra. Pozitív támogatói döntést követően 2020.09.22-i dátummal lépett hatályba a megkötött Támogatási Szerződés.

A projekt megvalósításához szükséges a kivitelező kiválasztása.

A kivitelezés átalakítási munkálatokat foglal magában, mely nem építési engedély köteles tevékenység. Az elkészült kiviteli tervek és tervezői költségvetés alapján a kivitelezés becsült értéke: nettó 72.078.818,- Ft. A pályázat költségvetésében erre a feladatra nettó 57.000.000 Ft összegig áll rendelkezésre a fedezet, a nettó 15.078.818 Ft-ra a Kedvezményezett Önkormányzat részéről költségnövekmény igény benyújtása szükséges Támogató felé. Mindezekre tekintettel, valamint a 111/2021. (V.31.) Polgármesteri Határozat szerint elfogadott 2021. évi közbeszerzési tervben jelen projekt kivitelezési munkálataira a nemzeti eljárásrend szerint a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontnak megfelelően nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges a fenti feltétellel.

A közbeszerzési eljáráshoz szükséges Közbeszerzési szabályzat módosítása

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges a 346/2017.(XII.11.) sz. határozatban elfogadott Közbeszerzési Szabályzat 2021. évi módosítása.

RÓZSASZENTMÁRTON KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Közbeszerzési szabályzata

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről 27.§ (1) bekezdésének előírása alapján, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet előírásait is figyelembe véve az alábbi közbeszerzési szabályzatot alkotja.

1. Alapelvek

1.1. A szabályzat a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről – továbbiakban: Kbt. – 2.§-ban megfogalmazottakkal összhangban a következő alapelvekre épül:

- törvényesség,
- esélyegyenlőség,
- nyilvánosság,
- hatékony és felelős gazdálkodás
- a verseny tisztasága.

1.2. A szabályzat célja: hogy rögzítse Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat és Intézményei, többségi tulajdonában lévő, és irányítása alatt álló gazdasági társaságai közbeszerzéseivel kapcsolatos feladatokat, az eljárásba bevont személyek illetőleg szervezetek felelősségi körét és közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét.

1.3. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan - a közbeszerzés tárgyát képező - árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére, (továbbiakban: közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény versenyeztetést ír elő továbbá, ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik és az ajánlatkérő személye a következők közül kerül ki:

- 1.3.1. Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat,
- 1.3.2. Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Intézménye(i),
- 1.3.3. Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat többségi tulajdonában lévő, és irányítása alatt álló gazdasági társasága(i).

2. Az ajánlatkérő jogállása (személyi hatály)

2.1. Az ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt. és a közbeszerzési szabályzat előírásait. Az ajánlatkérő jogállásának jogszabályi alapja

Ajánlatkérő	Jogszabályi alap
Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat	Kbt. 5.§ (1) bekezdés c) pont
Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Intézménye(i)	Kbt. 5.§ (1) bekezdés c) pont
Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat többségi tulajdonában lévő, és irányítása alatt álló gazdasági társasága(i).	Kbt. 5.§ (1) bekezdés e) pont

3. A szabályzat tárgyi hatálya

3.1. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésére és szolgáltatási koncesszióra, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a Kbt.-ben rögzített értékhatárt. Az értékhatárokkal kapcsolatos információ a Közbeszerzési Hatóság honlapján (www.kozbeszerzes.hu) a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatói között található meg. A közbeszerzés bonyolítója köteles figyelni és a bíráló bizottságot, illetve szükség szerint az ajánlatkérő képviselőjét tájékoztatni a közbeszerzési értékhatárokról.

3.2. A közbeszerzés tárgyainak (árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatási koncesszió) pontos meghatározását a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény, így jelenleg a Kbt. tartalmazza.

4. Az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) alkalmazása

4.1. Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (1) bekezdésével összhangban az alábbiak szerint határozza meg az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét:

A Polgármester és az általa kijelölt rendelkezik jogosultsággal az önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint az EKR alkalmazásával kapcsolatos hozzáférési jogosultság – további személyeknek történő átadásával.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogosult azon eljárás tekintetében az EKR az ajánlatkérő nevében történő használatára, alkalmazására, amely közbeszerzési eljárás lebonyolításában közreműködik. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogosultsági kérelmeit a Polgármester jogosult jóváhagyni.

4.2. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás előkészítésétől a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítéséig valamennyi releváns eljárási cselekményt az EKR-ben köteles lefolytatni és dokumentálni. Az ajánlatkérő Önkormányzat - az ellenőrzésre jogosult hozzáférése és az eljárás iratainak az EKR-ben való elektronikus megőrzése érdekében - köteles az eljárás előkészítése körében a Kbt. 28. § (2) és (4) bekezdése alkalmazása során keletkezett iratokat, valamint a részvételi jelentkezések és ajánlatok bírálata és értékelése során keletkezett dokumentumokat vagy azok egyszerű

elektronikus másolatát az EKR-be (különösen bírálóbizottsági jegyzőkönyvek, bírálati lapok, értékelés dokumentumai) is feltölteni az adott eljárás dokumentumai közé.

4.3. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 6. § (6) bekezdése alapján részvételre vagy ajánlattételre csak olyan gazdasági szereplő hívható fel, amely regisztrált az EKR-ben azzal, hogy Ajánlatkérő a részvételre vagy ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplőt az EKR-en kívül előzetesen felhívhatja a regisztráció megtételére.

4.4. Ajánlatkérő a Kbt. 43. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti adatokat köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni. Az adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról. Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul; az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul; a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg; és a Kbt. 103. § (6) bekezdés és Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.

4.5 A közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozó részletes szabályokat az eljárás megindításakor hatályos elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet tartalmazza.

4.6. Ajánlatkérő EKR azonosítója: EKRSZ_72799284

5. A közbeszerzés értékének meghatározása és értelmezése

5.1. A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, illetőleg kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 16-19.§-ban foglaltakra tekintettel megállapított - legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban becsült érték).

5.2. A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény EKR-ben történő feladásának időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében vagy az egyszerűsített eljárás meghatározott eseteiben pedig az ajánlattételi felhívás EKR-ben történő megküldésének, illetőleg bizonyos esetekben a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

5.3. Az értékhatárokat szervezeti szinten kell értelmezni. Ha a költségvetési szerv központból és tőle földrajzilag teljesen elkülönült szervezeti egységből áll, akkor is egy költségvetési szervként kell kezelni.

5.4. A Kbt. előírásainak megkerülése céljából tilos a közbeszerzést részekre bontani.

6. A közbeszerzési eljárás feltételei

6.1. Alapvető feltétele bármely közbeszerzés megindításának, hogy az ajánlatkérő rendelkezzen a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó ígérvénnyel (pl.: támogatási szerződés), vagy valamely fajta biztosítékkal, hogy a szerződés időpontjában az anyagi fedezete rendelkezésre fog állni. (Például: pályázatot nyújtott be támogatás elnyerésére, azaz várhatóan a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre fog állni.) Amennyiben a fedezet rendelkezésre állása még kétséges (pl.: pályázat elnyerése esetén),

akkor az eljárást megindító hirdetményben, vagy közvetlen megküldésű ajánlattételi felhívásban hivatkozni kell a Kbt. 53.§ (5)-(6) bekezdésére.

6.2. A fedezet rendelkezésére állásának biztosításáról képviselő-testületi határozatot kell hozni. A fedezet rendelkezésére állásának biztosítására elfogadható az éves közbeszerzési tervről szóló képviselő-testületi határozat is, amennyiben megemlíti, hogy a pályázat terhére megvalósítandó közbeszerzési eljárások kivételével a többi eljárás fedezetére a szükséges forrás rendelkezésre áll. A képviselő-testületi határozatnak tartalmaznia kell az anyagi fedezet összegéről és rendelkezésre állásának időpontjáról szóló döntést.

7. A közbeszerzési igények tervezése

7.1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével a jegyző a költségvetési év elején - a Kbt. 42.§ (1) bekezdésében foglalt előírás alapján legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig) - éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről és azt az EKR-ben haladéktalanul közzétenni.

7.2. A közbeszerzési tervet a képviselő-testület jogosult jóváhagyni.

7.3. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is és a módosított közbeszerzési tervet is haladéktalanul közzé kell tenni az EKR-ben.

7.4. A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért a jegyző felelős.

7.5. A közbeszerzési tervet - a Kbt. 42.§ (1) bekezdésében foglalt előírás alapján legalább 5 évig - meg kell őrizni.

7.6. A közbeszerzési terv megőrzéséért a jegyző a felelős.

7.7. A közbeszerzési tervben rögzíteni kell az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (5) bekezdése szerinti EKR-ben megadandó minimális adattartalmaként az alábbiakat:

- 7.7.1. a közbeszerzés tárgyát,
- 7.7.2. a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- 7.7.3. a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- 7.7.4. a tervezett eljárás fajtáját,
- 7.7.5. az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- 7.7.6. a szerződés teljesítésének várható időpontját.

8. Engedélyek

8.1. A közbeszerzési eljárás elindításához az is szükséges, hogy az önkormányzat rendelkezésére álljanak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéshez szükséges engedélyek. (pl.: építési engedély).

9. Hatáskörök, feladatok

9.1. A közbeszerzést igénylő szervezeti egység vezetőjének feladatai, felelősségi körei:

9.1.1. A közbeszerzési eljárást árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió,

szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió egészére, vagy részeire lehet meghirdetni. Az intézkedési kötelezettség az alábbiakra terjedhet ki:

- 9.1.1.1. a közbeszerzési feladatokkal megbízott dolgozó (témafelelős) kijelölése (ha nincs ilyen, akkor a jegyző);
- 9.1.1.2. javaslattétel a polgármester felé a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, egyéb szakértő megbízására, amely részletesen tartalmazza a szakértők adott eljárásban ellátandó feladatait;
- 9.1.1.3. aláírt megbízási szerződéssel a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, egyéb szakértő bevonása az eljárásba;
- 9.1.1.4. az ellenőrzést végző személy kijelölése (aki a közbeszerzési feladatokkal megbízott előadó, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és más szakértő által elkészített közbeszerzési anyagokat tartalmilag és formailag leellenőrzi,
- 9.1.1.5. meghívásos, vagy tárgyalásos eljárás esetén az ajánlattételre felhívni kívánt szervezetek kijelölése;
- 9.1.1.6. az értékelés szempontjának meghatározása (legalacsonyabb ellenszolgáltatás, vagy összességében legelőnyösebb ajánlat).

9.2. Közbeszerzési feladatokkal megbízott dolgozó (annak hiányában a jegyző) feladatai, felelősségi körei:

9.2.1. A közbeszerzési feladatokkal megbízott dolgozó feladata – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybe vétele nélkül lebonyolított közbeszerzési eljárások esetén - a Kbt. 37. (1) bekezdése szerinti hirdetmények elkészítése, lebonyolítása.

9.2.2. Az előkészítési időszakban a közbeszerzési feladatokkal megbízott dolgozó felelős:

- 9.2.2.1. az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok rendelkezésre állásáért;
- 9.2.2.2. az ajánlati/részvételi felhívás és az ajánlati dokumentáció időben történő rendelkezésre állásáért, a bíráló bizottsággal történő leegyeztetéséért, az ellenőrzést végző személy általi ellenőrzéséért, véglegesítéséért;
- 9.2.2.3. a Közbeszerzési Döntőbizottság Kbt. szerinti tájékoztatásáért (a részére a szükséges iratok megküldéséért);
- 9.2.2.4. a felhívás hirdetményben és az EKR-ben történő megjelentetéséért és a pályázati dokumentáció rendelkezésre állásáért;
- 9.2.2.5. a közbeszerzési technika lebonyolításáért és a külső kapcsolattartásért, különösen a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval történő kapcsolattartás

9.2.3. A végrehajtás (közbeszerzés lefolytatása) időszakában a közbeszerzési feladatokkal megbízott dolgozó felelős:

- 9.2.3.1. az ajánlatok (részvételi jelentkezések) EKR-ből kimentéséért és őrzéséért;
- 9.2.3.2. az ajánlatok (részvételi jelentkezések) EKR-ben történt bontását követő bontási jegyzőkönyv lementéséért, kiküldéséért
- 9.2.3.3. a helyszíni szemle és konzultáció bonyolításáért;
- 9.2.3.4. az ajánlatok értékelésével, az eredményhirdetéssel, a szerződéskötéssel és az eljárás lezárásával összefüggő adminisztrációs jellegű feladatok (idetartozik a bíráló bizottság ülésének megszervezése, nyertes személyének jóváhagyatása, eredményhirdetés szervezése és bonyolítása, külső levelezések) bonyolításáért, az eljárás dokumentumainak rendszerezett formában történő tárolásáért;
- 9.2.3.5. a megkötött szerződések teljesítésének figyelemmel kíséréséért a teljesítésig.

10. Ellenőrzés

10.1. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a belső ellenőrzéssel megbízott szervezet (személy) hatáskörébe tartozik.

10.2. A közbeszerzést ellenőrző személy látja el a közbeszerzési feladatokkal megbízott előadó és a külsős szakértők által elkészített valamennyi közbeszerzési anyag tartalmi és formai ellenőrzését.

10.3. Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűsége, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.

10.4.A felügyeleti ellenőrzések keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a közbeszerzésekre, illetőleg a közbeszerzési eljárásokra.

10.5. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a közbeszerzési feladatokkal megbízott előadó köteles a polgármestert és a jegyzőt haladéktalanul tájékoztatni.

11. Bíráló bizottság

11.1. A bírálóbizottság tagjaira a polgármester tesz javaslatot a képviselő-testület részére, amely dönt a bizottsági tagok személyéről.

11.2. Amennyiben a képviselő-testület nem választ/nem választott bíráló bizottságot, akkor a polgármester jogosult eseti jelleggel a Kbt. 27.§ (3) bekezdésének megfelelő kompetenciákkal – közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi, pénzügyi – rendelkező bíráló testületet felkérni a bíráló bizottság tevékenységének ellátására.

11.3. A bíráló bizottság, amennyiben állandó bizottságként működik, akkor működésének szabályait jogosult önállóan – a hatályos jogszabályokkal és a szervezeti és működési szabályzattal összhangban – megállapítani.

11.4. Az önkormányzat az ajánlatok elbírálására legalább - a Kbt. 27.§ (4) bekezdésével összhangban - 3 tagú bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó képviselő-testület részére.

11.5. A bírálóbizottság tagjai kötelesek a jelen szabályzatban meghatározott feladatait határidőben, pontosan és megfelelő szakmai színvonalon végezni, így különösen a bizottság ülésein pontosan, felkészülten megjelenni, aktívan közreműködésükkel segíteni a bizottság munkáját.

11.6. A bíráló bizottság munkájába a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadón kívül más, külső szakértő is bevonható. A bíráló bizottság állandó tagja a jegyző, és a Polgármesteri hivatal pénzügyi szakértelemmel rendelkező köztisztviselője (a pénzügyi csoport vezetője).

11.7. A bíráló bizottság határozatait szavazás útján hozza meg. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

11.8. A polgármester, képviselő-testületi tagok nem lehet tagja a bírálóbizottságnak, csak tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bizottságba, illetve önmaga csak tanácskozási joggal vehet részt a bizottság munkájában.

11.9. A bizottság – szükség esetén konzultálva a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval vagy más, külsős szakértővel – meghatározza az adott közbeszerzés tekintetében

11.9.1. az értékelési elveket,

11.9.2. a bírálati részszempontokat,

11.9.3. a súlyszámokat,

11.9.4. az adható pontokat,

11.9.5. az értékelés módszerét.

11.10. Konzultáció esetén a bizottság felelőssége megosztott a konzultációba bevont személlyel.

11.11. A bíráló bizottság – amennyiben szükséges – kétfordulós eljárásban javaslatot tesz az alkalmasnak, illetve alkalmatlannak ítélt, részvételre jelentkező személyére, a minősítésre vonatkozó döntést megindokolja.

11.12. A tárgyalásos eljárást – külső megbízott, illetve a polgármester részvételével – a bíráló bizottság bonyolítja le. Megvizsgálja és minősíti az ajánlattevők pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságát, a hirdetményben meghatározott szempontok alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat. A bizottság határozatban dönt az ajánlattevők/részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról és az ajánlattevő/részvételre jelentkező kizárásáról, és indokolt javaslatot tesz az eljárás nyertesére.

11.13. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai. A bírálóbizottsági munkáról felvett jegyzőkönyvet, bírálati lapokat haladéktalanul az EKR-ben is rögzíteni kell.

11.14. Az ajánlatok elbírálására, véleményezésére létrehozott bizottság tagjait úgy kell kijelölni, hogy a bevont külső szakértőkkel együtt a bizottság kollektíven rendelkezzen megfelelő jogi, közbeszerzés tárgya szerinti, gazdasági-pénzügyi, illetve közbeszerzési szakértelemmel.

11.15. Az önkormányzatnál a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára a képviselő-testület jogosult, név szerinti szavazással. Az eljárást lezáró döntést annak meghozatalával egyidejűleg az EKR-be is fel kell tölteni. Az eljárás lezáró döntést a képviselő-testület képviselőjében a Polgármester írja alá.

12. Külső szakértő bevonása

12.1. A közbeszerzési eljárás során az önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében eljáró személy/szervezet kiválasztásáról/felkéréséről a képviselő-testület dönt.

12.2. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a képviselő-testület felhatalmazásával a polgármester a közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel.

13. A közbeszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök.

13.1. A szervezet közbeszerzési tevékenységének irányításáért a jegyző a felelős. Feladata különösen:

13.1.1. felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,

13.1.2. azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,

13.1.3. jogkörében minden olyan intézkedést meg tesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,

13.1.4. rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztására, s azt a dolgozók munkaköri leírásában rögzíti, stb.

13.2. A szervezet közbeszerzési feladatainak előkészítése, szervezése és megvalósítása a jegyző, vagy az általa megbízott dolgozó, közbeszerzési előadó feladata és hatásköre. Ezen belül feladata különösen:

13.2.1. a hirdetmény, a dokumentáció előkészítése és jóváhagyása, intézkedés a közzétételről,

13.2.2. az állandó és az adott közbeszerzésnél érvényesíteni kívánt pénzügyi, jogi követelményeinek meghatározása,

13.2.3. a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében közreműködő alkalmazottak, szakértőként megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek, kiválasztása, azokra javaslattétel,

13.2.4. folyamatosan vizsgálja, hogy a közbeszerzések pénzügyi fedezete biztosított-e,

13.2.5. rendszeresen ellenőrzi a teljesítések szerződésszerűségét, a szolgáltatás és

ellenszolgáltatás, arányát és összhangját,

13.2.6. gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,

13.2.7. azonnal tájékoztatja a szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot vagy szervezetünk működési köre vonatkozásában célszerűtlenséget tapasztal és a jogkör gyakorlójánál intézkedés megtételét kezdeményezi, stb.,

13.2.8. a jelen szabályzatban és a Kbt-ben meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

14. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

14.1. A szabályzat a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelősségi körébe sorolhatja az alábbiakat:

14.1.1.a közbeszerzési eljárás indításához szükséges feltételek meglétének ellenőrzése, a hiányosság jelzése;

14.1.2. az eljárást indító hirdetmény, illetve kétfordulós eljárás esetén az ajánlati felhívás tervezetének elkészítése;

14.1.3. a dokumentáció jogi jellegű részeinek elkészítése, a műszaki leírást készítővel történő egyeztetése;

14.1.4. az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat mintájának elkészítése (amennyiben azt a szabályzat nem tartalmazza);

14.1.5. az adott közbeszerzési eljárás forgatókönyvének elkészítése;

14.1.6. szükség esetén részvétel a helyszíni bejáráson/konzultáción;

14.1.7. az ajánlattevők/részvételre jelentkezők által feltett jogi jellegű kérdésekre válaszadás, az egyéb kérdésekre adott válaszok ellenőrzése a Kbt. előírásainak történő megfelelés szempontjából;

14.1.8. a bontási eljárás EKR-ben történő figyelemmel kísérése, szükség esetén tanácsadás a felmerült jogi jellegű kérdésekben;

14.1.9. felkérés alapján részvétel a bíráló bizottság munkájában, tanácsadás az alkalmatlanság, érvénytelenség, kizárás vonatkozásában meghozandó döntéshez;

14.1.10. hiánypótló, illetve felvilágosítást kérő levelek tartalmának meghatározása, elkészítése;

14.1.11. az ajánlatok/részvételi jelentkezések értékeléséről készített jegyzőkönyv átvizsgálása a Kbt. előírásainak való megfelelés szempontjából;

14.1.12. eredményhirdetés az EKR-ben, szükség esetén tanácsadás a felmerült jogi jellegű kérdésekben;

14.1.13. a képviselő testület döntése alapján az összegzés elkészítése az EKR-ben;

14.1.14. az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése;

14.1.15. a közbeszerzési feladatokkal megbízott előadó által szolgáltatott adatok alapján a szerződéskötésekről, szerződésmódosításokról szóló hirdetmények elkészítése

14.1.16. részvétel a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásokban;

14.1.17. felkérés alapján a közbeszerzési eljárások során mások által készített anyagok véleményezése abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e a Kbt. előírásainak.

14.1.18. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó elektronikusan jóváhagyja - papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával látni látja el - a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat, az elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében - az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével - a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és az összegezést.

14.2. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni:

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű

közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

Nem köteles az Ajánlatkérő a fenti felsorolástól eltérően felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonására a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

15. A közbeszerzési eljárások rendje

15.1. A közbeszerzési eljárás menete:

15.1.1. Közbeszerzési terv elkészítése/aktualizálása

15.1.2. Közbeszerzési szabályzat áttekintése, aktualizálása

15.1.3. Bíráló bizottság kijelölése

15.1.4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felkérése

15.1.5. Egyéb külső szakértő felkérése

15.1.6. Összeférhetetlenségi nyilatkozatok megtétele

15.1.7. Az eljárást megindító hirdetmény, vagy közvetlen megküldésű ajánlattételi felhívás elkészítése

15.1.8. A hirdetmény megküldése közzétételre a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési és Statisztikai Főosztályának.

15.1.9. Adott esetben az ajánlattételi felhívás megküldése az ajánlattevőknek az EKR-en keresztül

15.1.10. Adott esetben a Közbeszerzési Döntőbizottság tájékoztatása (Kbt. 100.§)

15.1.11. Az eljárás dokumentációjának összeállítása

15.1.12. Hirdetmény esetén a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési és Statisztikai Főosztály hiánypótlási felhívásaira válaszadás

15.1.13. Az eljárás dokumentációjának rendelkezésre tartása az EKR-ben

15.1.14. Kiegészítő tájékoztatás biztosítása (adott helyszíni bejárás, vagy konzultáció keretében) az EKR-ben

15.1.15. Bontási eljárás lebonyolítása az EKR-ben

15.1.16. Formai bírálat lebonyolítása

15.1.17. Ajánlatok hiánypótltatása

15.1.18. Tartalmi bírálat lebonyolítása

15.1.19. Döntés az eljárás eredményéről

15.1.20. Összegezés kiküldése

15.1.21. Szerződészkötés az eljárás nyertesével

15.1.22. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény feladása

16. Kiegészítő szabályok:

16.1. Kiegészítő tájékoztatás/helyszíni szemle/konzultáció:

16.1.1. A helyszíni szemléről, a konzultációról az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet valamennyi ajánlattevő részére megküld az EKR-en keresztül – függetlenül attól, hogy az a helyszíni szemlén, illetve a konzultáción részt vett-e, vagy sem – a Kbt. által előírt határidőn belül [Kbt. 45.§ (2) bekezdése]. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- 16.1.1.1. a beszerzés megnevezését;
- 16.1.1.2. a konzultáció (helyszíni szemle) helyét és idejét;
- 16.1.1.3. a jelenlévőket (jelenléti ív, név, beosztás és szervezet megjelölésével);
- 16.1.1.4. a felmerült és megválaszolt kérdéseket
- 16.1.1.5. egyéb kérdéseket.

16.1.2. Az ajánlatkérő a helyszínen feltett kérdésekre szóban nem, csak utólag írásban az EKR-en keresztül válaszol, amennyiben a feltett kérdéseket az ajánlattevők az EKR-en keresztül is eljuttatják az ajánlatkérőhöz, vagy írásban rögzítik, ennek formája lehet a jegyzőkönyv is, amennyiben azt valamennyi a helyszínen lévő ajánlattevő és ajánlatkérő aláírja. A helyszíni szemléről és a konzultációról készült jegyzőkönyv nem módosíthatja, csak értelmezheti, illetve kiegészítheti az ajánlati felhívásban és a dokumentációban leírtakat.

16.2. Az ajánlatok az EKR-ben kerülnek benyújtásra. Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

16.2.1. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásakor ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is. A nem elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvétellel jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

16.3. Az ajánlatok értékelése

16.3.1. A bíráló bizottság végzi az ajánlatok értékelését a pontszámok kiosztásával, a Kbt. idevonatkozó szabályainak maximális betartásával. Az értékelésbe külső szakértők is bevonhatók a bíráló bizottság elnöke által.

16.3.2. Az értékelés első szakaszában formai szempontból kell megvizsgálni az ajánlatokat. A bíráló bizottság döntése alapján a közbeszerzési feladatokkal megbízott előadó, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó is elvégezheti a formai ellenőrzést, és javaslatot tehet a hiánypótlási felhívásra. A formai érvényesség megállapítása azonban a bíráló bizottság joga és lehetősége. A formai bírálatot követően az érvényes ajánlatokat érdemben is értékelni kell.

16.3.3. Az értékelés befejeztével a bíráló bizottság indokolással ellátott javaslatot tesz az ajánlatkérő felé, melyben az eljárás eredményessége esetén megnevezi a nyertes ajánlattevő személyét, esetleg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, illetve az eljárás eredménytelenségére tesz javaslatot.

16.3.4. Amennyiben az elbírálás eredményeként kettő, vagy több ajánlattevő is azonos pontszámmal végzett, a sorrendet a Kbt. 77. § (5) bekezdésére figyelemmel kell eldönteni.

16.3.5. A bíráló bizottság jegyzőkönyvet vesz fel, melyhez az elbírálásról készült táblázatot is csatolja. A jegyzőkönyvben a bíráló bizottság javaslatot tesz a nyertes személyére, illetve a második legkedvezőbb ajánlattevő megnevezésére az eljárás eredményessége esetén.

16.4. Az Ajánlatkérő nevében eljáró személy a Polgármester.

17. Záró rendelkezések

17.1. Szervezetünk közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

17.2. A közbeszerzési folyamatban részt vevő személyek - amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – indokolt észrevételeikkel, illetve konkrét javaslataikkal kötelesek azt kezdeményezni.

17.3. Jelen szabályzat képviselő-testületi jóváhagyást követő első munkanapon lép hatályba. Rendelkezéseit csak a hatálybalépését követően felmerült közbeszerzések esetében kell alkalmazni a Kbt. hatályos rendelkezéseivel összhangban. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszti.

Rózsaszentmárton, 2021. augusztus 12.

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2021. (VI.12.) számú határozatával 2021. augusztus 12-én hagyta jóvá.

Asz. határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

.....
Kórós Tímea
jegyző

.....
Sipos Jánosné
polgármester

A közbeszerzési eljáráshoz szükséges Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak kijelölése

A Bíráló Bizottság az alábbi személyekből tevődik össze:

- dr. Illés Levente, mint a közbeszerzési, jogi szakértelmet biztosító személy,
- dr. Kórós Tímea, mint a pénzügyi szakértelmet biztosító személy,
- Szlávik Róbert, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelmet biztosító személy.

A fenti tagok közül dr. Illés Levente kerül kinevezésre, mint a Közbeszerzési Bírálóbizottság elnöke.

Sipos Jánosné Polgármester

A tervek készen vannak, szeptemberben támogatási szerződés is lesz. Költségként 57 millió lett betervezve, de 75 millió lett vége. Kérni fogunk ráemelést, de ha nem sikerül vagy a kértnél kevesebbet kapunk, nem lesz honnan hozzátenni, mert a tartalék elfogy. Nem fogjuk tudni megvalósítani a beruházást. Ezért ez a közbeszerzés feltételes lesz, nyílt közbeszerzési eljárással, ami azt jelenti, hogy az ország egész területéről, bár melyik cég jelentkezhet.

Ha minden reményeink szerint alakul, megkapjuk a ráemelésként kért pénzt....stb. szeptemberben indulhat a projekt és kb. 8 hónap alatt készülne el.

Kérdés, vélemény? Ha nincs, szavazzunk.

A Képviselő-testület jelenlévő 5 tagja egyhangú szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

61/2021.(VIII.12.) Önk. Határozat

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Minibölcsodei férőhelyek kialakítása Rózsaszentmártonban” című projekt

megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás megindítását és az alábbi határozatot hozza:

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontnak megfelelően nyílt közbeszerzési eljárást indít: **„Minibölcsődei férőhelyek kialakítása Rózsaszentmártonban” című projekt megvalósításához szükséges építési beruházás** építési beruházás kivitelezőjének kiválasztása érdekében azzal a feltétellel, hogy a közbeszerzés összes nettó becsült értékéből nettó 21.751.717 Ft-ra a Kedvezményezett Önkormányzat részéről költségnövekmény igény benyújtása szükséges Támogató felé.
2. Módosítja a 346/2017.(XII.11.) sz. határozatban elfogadott Közbeszerzési Szabályzatot.
3. A Képviselő-Testület a közbeszerzési eljárásban a Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli:
 - dr. Illés Levente, mint a közbeszerzési, jogi szakértelmet biztosító személy,
 - dr. Kórós Tímea, mint a pénzügyi szakértelmet biztosító személy,
 - Szlávik Róbert, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelmet biztosító személy.

A fenti tagok közül dr. Illés Levente kerül kinevezésre, mint a Közbeszerzési Bírálóbizottság elnöke.

Határidő: azonnal

Felelős: Rózsaszentmárton Község polgármestere

Sipos Jánosné Polgármester

- A Bölcsi I. használatbavételi eljárása megindult, a Heves Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztálya már volt kinn, egy problémát találtak, hogy nincs „bilimosó” mint kiderült akkor még nem is kellett, a Bölcsi II-nél már kell. Az építés hatóság augusztus 24.-én jön. Amint meg lesz a jogerős használatbavételi engedély indulhat a működési engedélyeztetés, előtte el kell még készíteni az Óvoda alapító okiratának módosítását, a Szervezeti és Működési Szabályzatot és a Szakmai Programot is.
- A Rózsaszentmártonról szóló könyv II. kötetéhez a parókián talált régi iratok feldolgozása megtörtént, költségét a TOP identitás pályázat fedezi.
- A Petőfi Sándor utca telekalakítási hatósági munkái folyamatban vannak, már csak az ajándékozási szerződéseket kell beadni a Földhivatalhoz.
- A Diófa út és a Petőfi Sándor utca felújítási munkálatai hétfőn kezdődnek.
- A konyhába egy hétre jön egy oktató szakács, hogy a lányok ezentúl jobban, változatosabban és hatékonyabban tudjanak főzni. Az utóbbi időben megint érkeztek panaszok hozzánk az étel minőségére és egyhangúságára. Ezért gondoltuk, hogy ezzel javíthatnánk a minőségen.
- Augusztus 20.-án lesz az ünnepi szent mise és a díjátadó. Hétfőig jelezzetek, hogy ki tud jönni, ½ 10 órása mindenkit várok a templomban.
- Az Egészségház kazánját ki kell savazni, lehet, hogy csak azután fog kiderülni, ha esetleg nem elég a savazás és cserélni kell.

- A szolgálati lakásba, ahová most költözött be az új tanárnő cserélni kellett a bojler, 80.000,-Ft-ért kaptunk és be is lett szerelve még az nap.
- A „TOPSZOC” pályázat végelszámolása megtörtént, minden rendben volt.
- Megnyertük az új orvosi eszközökre beadott pályázatot is 1,5 millió forint értékben.
- A fűnyíró traktorra beadott pályázatunk tartalék listára került.
- Ki jött egy új Kormányrendelet, hogy az olyan intézményekben, ahol az idősök egészségügyi ellátást is kapnak, kötelezővé teszik a COVID védőoltást. Az Ószirózsában erre két dolgozó beadta a felmondását. A jogszabály nem egyértelmű, minden hatóság másképp értelmezi:
 1. minden dolgozónak kötelező
 2. csak az intézményben dolgozó orvosnak kötelező

Jelenleg várjuk a Kormányhivatal állásfoglalását, mert szerintem nem csak nálunk lesz ebből probléma.

Amennyiben más nincs, köszönöm, az ülést bezárom.

Kmf.

Rózsaszentmárton, 2021. augusztus 12.



Sipos Jánosné
Sipos Jánosné
polgármester

dr. Kőrös Tímea
dr. Kőrös Tímea
jegyző

Nagy Csilla
Nagy Csilla
Képviselő
Jegyzőkönyv hitelesítő